

Kokousaika Kokouspaikka	1.10.2026 klo 17.00–17.50 Kajaanin seurakuntakeskus, Linnankatu 12, kokoushuone (3. kerros)
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Vaalilautakunta: Immonen Marjatta, puheenjohtaja Härkönen Jouko Juppi Tuula Kemppainen Anne Kitti Jyri Kivilahti Ritva Mauno Timo Varajäsenet: Kemppainen Reijo Koivisto Ulla Rusanen Kimmo Myllylä Raili
Muut osallistujat	Rissanen Kirsi, sihteeri, hallintosihteeri
ALLEKIRJOITUKSET	Marjatta Immonen puheenjohtaja Kirsi Rissanen sihteeri
KÄSITELLYT ASIAT	39 §– 53§
PÖYTÄKIRJANTARKASTUS Aika ja paikka	Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Kajaanissa 1.10.2026
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	pöytäkirjantarkastaja Jouko Härkönen pöytäkirjantarkastaja Tuula Juppi Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 5.10.–26.10.2026 Kajaanin seurakunnan kotisivuilla

Vaalilautakunta

01.10.2026

Kokousaika	1.10.2026 klo 17.00–17.50
Kokouspaikka	Kajaanin seurakuntakeskus, Linnankatu 12, kokoushuone, 3. kerros

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia nro		Sivu nro
1	Kokouksen avaaminen	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
4	Työjärjestys	3
5	Äänioikeutettujen luettelon itseoikaisu	4
6	Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjojen lopullinen hyväksyminen	6
7	Ehdokaslistojen yhdistelmään otettavat tiedot	6
8	Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen	7
9	Ehdokaslistojen yhdistelmää koskevan ilmoituksen laatiminen	9
10	Vaalikuulutusten laatiminen	10
11	Ennakkoäänestysasiakirjojen alustava tarkastaminen	11
12	Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen	12
13	Muut asiat	13
14	Tulevat kokoukset	13
15	Kokouksen päättäminen	13

Vaalilautakunta:

Immonen Marjatta, puheenjohtaja
Härkönen Jouko
Juppi Tuula
Kemppainen Anne
Kitti Jyri
Kivilahti Ritva
Leinonen Markus
Mauno Timo

Varajäsenet:

Kemppainen Reijo
Karjalainen Maija
Koivisto Ulla
Rusanen Kimmo
Tähtinen Hilikka
Hurskainen Timo
Myllylä Raili
Sonninen Pirjo

Muut läsnäolijat:

Rissanen Kirsi, sihteeri, hallintosihteeri

Poissa:

Hurskainen Timo
Karjalainen Maija
Leinonen Markus
Sonninen Pirjo
Tähtinen Hilikka

39 §**1 Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

40 §**2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty osallistujille joko sähköpostitse tai postitse 23.9.2026.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. (KL 10:15,1).

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

41 §**3 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Vaalilautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi vaalilautakunnan valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markus Leinonen ja Jouko Härkönen. Kokouksen pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Markus Leinonen ja Jouko Härkönen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Härkönen ja Tuula Juppi.

42 §**4 Työjärjestys**

Esitys: Hyväksytään toimitettu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

5 Äänioikeutettujen luettelon itseoikaisu

Kirkkolain 9 luvun 19 §:

”Vaalilautakunnalla on oikeus lisätä henkilö seurakuntavaaleja varten laadittuun äänioikeutettujen luetteloon tai merkitä henkilö äänioikeutta vailla olevaksi, jos hänet on oikeudettomasti jätetty pois äänioikeutettujen luettelosta, merkitty siihen virheellisesti äänioikeutta vailla olevaksi tai äänioikeutetuksi taikka henkilö on liittynyt kirkon jäseneksi tai eronnut kirkon jäsenyydestä 11 §:ssä tarkoitettujen määräpäivien jälkeen. Jos vaalilautakunta katsoo, että henkilöä koskeva merkintä on vaaliluettelossa muutoin virheellinen, vaalilautakunta voi korjata virheen. Muutokset on tehtävä seurakuntavaaleissa viimeistään 16 päivänä ennen vaalipäivää ennen kello 16.

Jos henkilö merkitään äänioikeutettujen luetteloon äänioikeutta vailla olevaksi, tästä on tehtävä kirjallinen päätös ja annettava päätös tiedoksi asianomaiselle henkilölle siten kuin 10 luvun 24 §:n 1 momentissa säädetään. Kirjallista päätöstä ei kuitenkaan tehdä, jos henkilö on kuollut tai julistettu kuolleeksi äänioikeutettujen luettelon laatimisen jälkeen.

Jos henkilö lisätään äänioikeutettujen luetteloon, hänelle on viipymättä lähetettävä tästä tieto. Kirkon jäseneksi liittyneellä henkilöllä on äänioikeus seurakuntavaaleissa siinä seurakunnassa, jonka jäseneksi hän on liittynyt.

Jos henkilöä koskeva muu virheellinen merkintä äänioikeutettujen luettelossa korjataan, tästä on viipymättä ilmoitettava asianomaiselle henkilölle, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta.”

Esitys:

- lisätään äänioikeutettujen luetteloon henkilöt, jotka ovat oikeudettomasti jääneet siitä pois tai merkitty äänioikeutta vailla oleviksi;
- lisätään äänioikeutettujen luetteloon henkilöt, jotka ovat liittyneet kirkon jäseniksi (*asianomaisessa*) seurakunnassa 15.8. jälkeen;
- merkitään äänioikeutettujen luetteloon henkilöt, jotka ovat oikeudettomasti merkitty luetteloon äänioikeutetuksi, äänioikeutta vailla oleviksi;
- merkitään äänioikeutettujen luetteloon henkilöt, jotka ovat eronneet kirkon jäsenyydestä 15.8. jälkeen, äänioikeutta vailla oleviksi;
- merkitään kuolleet tai kuolleeksi julistetut äänioikeutta vailla oleviksi;
- korjataan äänioikeutettujen luettelossa mahdollisesti olevat kirjoitusvirheet tai muut merkintävirheet.

Päätös: Vaalilautakunta päätti, että sihteeri tekee tarvittavat itseoikaisut äänioikeutettujen luetteloon Kirjuri-järjestelmästä 25.9.2026 haettujen raporttien pohjalta. Nämä raportit ovat: Kirkkoon liittyneet, kirkosta eronneet ja kuolleet.

Vaalilautakunta totesi kokouksessa, että äänioikeutettujen luetteloon lisätään 25 henkilöä, jotka ovat liittyneet kirkon jäseniksi 15.8.2026 jälkeen. Kirkkoon liittyneille lähetetään ilmoitus siitä, että heillä on äänioikeus Kajaanin seurakunnassa.

Vaalilautakunta merkitsi äänioikeutta vailla oleviksi 22 henkilöä, jotka ovat eronneet kirkosta 15.8.2026 jälkeen. Vaalilautakunta päätti lähettää heille tiedoksi ilmoituksen äänioikeutta koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Vaalilautakunta merkitsi, että äänioikeutettujen luettelosta poistetaan 20 kuollutta henkilöä Kirjuri-järjestelmän raportin mukaisesti.

Kirjuri-järjestelmästä ajettut raportit kirkkoon liittyneistä, kirkosta eronneista ja kuolleista ovat oheisliitteenä.

44 §

6 Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjojen lopullinen hyväksyminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 16 § 1 mom. 1 kohta:

”Vaalivuoden lokakuun 1 päivänä kello 16 jälkeen pidettävässä kokouksessa vaalilautakunta:

1) ottaa lopullisesti käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat, joiden osalta on pyydetty täydennystä tai oikaisua;”

Eesitys: Otetaan lopullisesti käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat, joiden osalta on pyydetty oikaisua tai täydennystä.

Päätös: Vaalilautakunta otti käsiteltäväksi Kristillisten perusarvojen puolesta - valitsijayhdistyksen perustamisasiakirjat ja totesi, että perustamisasiakirjaan pyydetty oikaisu on toimitettu.

Perustamisasiakirjassa varamieheksi nimetty Pirjo Sonninen on pyytänyt eroa vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä 17.9.2026 alkaen. Kirkkovaltuusto käsittelee eron myöntämistä kokouksessaan 26.10.2026.

45 §

7 Ehdokaslistojen yhdistelmään otettavat tiedot

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 17 § 1 momentin 2 kohta:

”Ehdokaslistojen yhdistelmässä tulee olla yhteinen otsikko, josta käy selville, mitä vaalia varten yhdistelmä on laadittu, sekä 16 §:n 1 momentin 3 ja 4 kohdassa edellytetyt seikat. Ehdokkaasta merkitään numeron lisäksi nimi ja arvo, ammatti tai toimi enintään kahta ilmaisua käyttäen sekä tarvittaessa tarkempi asuinpaikka. Ehdokkaan puhuttelunimi tai hänen etunimensä lyhennys merkitään ehdokaslistojen yhdistelmään vain, jos se on tarpeen ehdokkaan henkilöllisyyden täsmentämiseksi. Muita tietoja ehdokkaasta ei saa merkitä.”

Eesitys: Päätetään, merkitäänkö ehdokaslistojen yhdistelmään ehdokkaan puhuttelunimi, etunimen lyhennys ja asuinpaikat.

Päätös: Päätettiin, että ehdokaslistojen yhdistelmään merkitään ehdokkaan numero, sukunimi, nimi sekä enintään kahta ilmaisua käyttäen ehdokkaan arvo, ammatti tai toimi siinä muodossa missä ne on merkitty valitsijayhdistysten perustamisasiakirjoihin.

46 §

8 Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 16 §:n 1 momentin 3 ja 4 kohta:

”3) laatii ehdokaslistojen yhdistelmän arpomalla ehdokaslistojen järjestyksen, numeroimalla kaikki listat roomalaisilla numeroilla vasemmalta oikealle ja merkitsemällä yhdistelmään hyväksytyt nimitykset;

4) numeroi ehdokkaat juoksevassa numerojärjestyksessä alkaen numerosta 2 siten, että ensin annetaan numerot ehdokaslistojen yhdistelmässä ensimmäiseksi arvotun ehdokaslistan ehdokkaille valitsijayhdistyksen ilmoittamassa järjestyksessä, sen jälkeen toiseksi arvotun ehdokaslistan ehdokkaille ja niin edelleen.”

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 17 §:

”Saman ehdokaslistan ehdokkaat merkitään ehdokaslistan numeron alle yhteiseen kehykseen, jossa kullakin ehdokkaalla on oma ruutunsa, valitsijayhdistyksen ilmoittamassa järjestyksessä ylhäältä alaspäin. Jos ehdokkaat on lukumääränsä vuoksi merkittävä kahdelle tai useammalle vierekkäiselle palstalle, heidät merkitään riveittäin vasemmalta oikealle.

Ehdokaslistojen yhdistelmässä tulee olla yhteinen otsikko, josta käy selville, mitä vaalia varten yhdistelmä on laadittu, sekä 16 §:n 1 momentin 3 ja 4 kohdassa edellytetyt seikat. Ehdokkaasta merkitään numeron lisäksi nimi ja arvo, ammatti tai toimi enintään kahta ilmaisua käyttäen sekä tarvittaessa tarkempi asuinpaikka. Ehdokkaan puhuttelunimi tai hänen etunimensä lyhennys merkitään ehdokaslistojen yhdistelmään vain, jos se on tarpeen ehdokkaan henkilöllisyyden täsmentämiseksi. Muita tietoja ehdokkaasta ei saa merkitä.

Seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa ehdokaslistojen yhdistelmä laaditaan erikseen yhteisen kirkkovaltuuston ja erikseen seurakuntaneuvoston jäsenten vaalia varten. Ehdokaslistojen yhdistelmän ja vastaavan vaalin äänestyslippujen tulee olla samanvärisiä.”

Esitys:

- Arvotaan ehdokaslistojen järjestys ja numeroidaan ne
- Annetaan ehdokkaille numerot
- Laaditaan ehdokaslistojen yhdistelmä.

Päätös: Vaalilautakunta merkitsi tiedoksi, että ehdokaslistojen yhdistelmät tilataan Kopio- ja rakennuspalvelu Toivanen Ky:ltä.

Vaalilautakunnan sihteeri näytti, että arpomiskulho on tyhjä. Tämän jälkeen kulhoon laitettiin ehdokaslistojen nimilaput. Vaalilautakunta päätti, että Kimmo Rusanen nostaa nimilaput ja puheenjohtaja Marjatta Immonen valvoo arvontaa. Listat numeroidaan siinä järjestyksessä kuin nimilappu nostetaan kulhosta.

Suoritetussa arvonnassa ehdokaslistat saivat seuraavan järjestyksen:

- | | |
|------------|---|
| Lista I | Keskustalainen seurakuntaväki -ehdokaslista |
| Lista II | Kristillisten perusarvojen puolesta -ehdokaslista |
| Lista III | Vihreä kirkko -ehdokaslista |
| Lista IV | Kuunteleva kirkko -ehdokaslista |
| Lista V | Kajaanin sosialidemokraattinen ja sitoutumaton kirkkoväki -
ehdokaslista |
| Lista VI | Vasemmistolainen seurakuntaväki -ehdokaslista |
| Lista VII | Seurakunnan Perussuomalaiset -ehdokaslista |
| Lista VIII | Iloa ja toivoa seurakunnasta -ehdokaslista |

Arvonnän jälkeen kaikki ehdokkaat numeroitiin juoksevassa numeröjärjestyksessä alkaen numerosta kaksi valitsijayhdistyksen ilmoittamassa järjestyksessä, ehdokaslistöjen yhdistelmä, liite 1.

47 §

9 Ehdokaslistojen yhdistelmää koskevan ilmoituksen laatiminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 18 §:

”Ehdokaslistojen yhdistelmä on julkaistava yleisessä tietoverkossa ja pantava tarvittaessa julki seurakunnan ilmoitustaululle viimeistään kolme viikkoa ennen vaalin alkamista. Yhdistelmästä ja sen nähtävillä pitämisestä on samassa ajassa ilmoitettava lehdessä. Ehdokaslistojen yhdistelmä pidetään nähtävillä vaalien päättymiseen asti.”

Ilmoitus ehdokaslistojen yhdistelmästä on julkaistava lehdessä viimeistään 25.10.2026. Ehdokaslistojen yhdistelmä on julkaistava seurakunnan verkkosivuilla ja tarvittaessa pantava seurakunnan ilmoitustaululle viimeistään 25.10.2026.

Ilmoitus (Ehdokaslistojen yhdistelmästä sanomalehdessä), liite 2

Esitys: Päätetään ehdokaslistojen esillä pitämisestä seurakunnan ilmoitustaululla. Laaditaan ilmoitus lehteen siitä, missä ja milloin ehdokaslistojen yhdistelmät ovat nähtävänä ja saatavana.

Päätös: Vaalilautakunta päätti julkaista ehdokaslistojen yhdistelmän Kajaanin seurakunnan ilmoitustaululla 23.10.–15.11.2026 ja kuvallisena Kotiseurakuntani-lehdessä 28.10.2026 sekä hyväksyi ehdokaslistojen yhdistelmää koskevan ilmoituksen julkaisemisen Koti-Kajaanissa 14.10.2026.

48 §

10 Vaalikuulutusten laatiminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 35 §:

”Vaalilautakunta ilmoittaa vaaleista kuulutuksella, jossa mainitaan vaalien alkamis- ja päättymisaika sekä äänestyspaikat.

Kuulutus julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja tarvittaessa seurakunnan ilmoitustaululla viimeistään kahdeksan päivää ennen vaalipäivää. Kuulutus on lisäksi julkaistava lehdessä viimeistään viisi päivää ennen vaalipäivää.

Jos äänestystä ei toimeenpanna 48 §:ssä tarkoitettussa tapauksessa, tästä on ilmoitettava siten kuin edellä säädetään.”

Kuulutus (liite 3) on julkaistava yleisessä tietoverkossa (verkkosivuilla) viimeistään 7.11.2026 ja lehdessä viimeistään 10.11.2026. Tarvittaessa kuulutuksen voi julkaista myös seurakunnan ilmoitustaululla viimeistään 7.11.2026.

Esitys: Laaditaan vaalikuulutus julkaistavaksi seurakunnan verkkosivuille sekä paikalliseen sanomalehteen. Vaalikuulutuksen voi tarvittaessa asettaa myös seurakunnan ilmoitustaululle.

Päätös: Vaalilautakunta päätti julkaista vaalikuulutuksen seurakunnan ilmoitustaululla, verkkosivuilla sekä Kotiseurakuntani-lehdessä ja Koti-Kajaanissa 28.10.2026.

49 §

11 Ennakkoäänestysasiakirjojen alustava tarkastaminen

Vaalien toimittamisen ohjeet; Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkistaminen vaalilautakunnissa:

”Vaalilautakunta voi päättää valmistavista toimenpiteistä ennen ennakkoäänestysasiakirjojen käsittelyä varten pidettävää kokousta. Valmistaviin toimiin vaikuttaa ennen kaikkea se, kuinka paljon ennakkoääniä on saapunut vaalilautakuntaan. Jos taas tarkastettavia ennakkoäänestysasiakirjoja tulee runsaasti, vaalilautakunta voi päättää, että vaalilautakunnan sihteeri yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen alustavan tarkistamisen vaalilautakunnan käsittelyä varten vaalilautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Vaalilautakunnan on tällöin huolehdittava tarpeellisen valvonnan järjestämisestä. Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina kun ennakkoäänestysasiakirjoja käsitellään.”

Ennakkoäänestysasiakirjojen alustava tarkastaminen voi pitää sisällään:

- ennen lähetekuoren avaamista tarkastetaan, että lähetekuori on kyseiselle vaalilautakunnalle osoitettu
- lähetekuori avataan ja katsotaan, että kuoressa on tarvittavat asiakirjat (lähetekirje ja vaalikuori)
- lähetekuorten aakkostaminen.

Esitys: Vaalilautakunta päättää suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen alustavan tarkastamisen tiistaina 10.11.2026 sekä päättää, että alustavan tarkastamisen suorittavat vaalilautakunnan sihteeri Kirsi Rissanen lisäksi Sara Palmu, Anu Pyykkönen, Kimmo Rusanen ja Kaisu Ärväs.

Päätös: Vaalilautakunta päätti, että ennakkoäänestysasiakirjojen alustava tarkastaminen suoritetaan tiistaina 10.11.2026. Alustavan tarkastamisen suorittavat vaalilautakunnan sihteeri Kirsi Rissanen sekä Sara Palmu, Anu Pyykkönen, Kimmo Rusanen ja Kaisu Ärväs.

Alustavassa tarkastamisessa tarkastetaan, että saapunut lähetekuori on osoitettu Kajaanin seurakunnan vaalilautakunnalle. Lähetekuori avataan ja tarkastetaan, että se sisältää tarvittavat asiakirjat. Tämän jälkeen lähetekuoret aakkostetaan ja jaotellaan ennakkoäänestysasiakirjojen varsinaisessa käsittelyssä käytettävän aakkosjaon mukaisesti.

50 §

12 Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen

Seurakunnan vaalilautakunnalle saapuneet ennakko- ja kotiaänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta ennen vaalin alkamista pidettävässä kokouksessa. Kokous pidetään siten, että vaaleja edeltävänä perjantaina 13.11.2026 ennen klo 16 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään käsitellä kokouksessa. (KJ 9:28)

Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- 1) enakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole merkitty äänioikeutettujen luetteloon äänioikeutetuksi;
- 2) lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida päätellä, kuka henkilö on äänestänyt;
- 3) vaalikuori on avonainen tai leimaamaton taikka siihen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva taikka muu asiaton merkintä;
- 4) henkilö on äänestänyt useaan kertaan.

Siitä, että äänestys on jätetty huomioon ottamatta, on tehtävä merkintä vaalilautakunnan pöytäkirjaan ja liitettävä siihen vaalikuori sisältöineen sekä lähetekirje ja -kuori.

Jos lähetekirje ja vaalikuori hyväksytään, äänioikeutettujen luetteloon merkitään, että lähetekirjeessä mainittu henkilö on äänestänyt. Samalla vaalikuoren etupuolelle tehdään merkintä, että äänestäjä on todettu äänioikeutetuksi. Hyväksytyt vaalikuoret lasketaan. Lisäksi tarkastetaan, että vaalikuorien lukumäärä on sama kuin äänioikeutettujen luetteloon äänestäneiksi merkittyjen lukumäärä. Hyväksytyt vaalikuoret on lähetekirjeistä erotettuina säilytettävä avaamattomina varmassa tallessa.

Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen työnjako, liite 4

Esitys: Vaalilautakunta päättää hyväksyä ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen työnjaon oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

51 §

13 Muut asiat

Pyhäinpäivän glögitarjoilusta on lähetetty 30.9.2026 sähköpostiviesti valitsijayhdistysten asiamiehille.

52 §

14 Tulevat kokoukset

Vaalilautakunnan kokousaikataulu on seuraava:

- tarvittaessa aiemmin (jos esimerkiksi on tehty valitus oikaisuvaatimusta koskevasta vaalilautakunnan päätöksestä)
- **pe 30.10.2026 kello 15.30**
- **pe 13.11.2026 kello 15.30** tutustumiskäynti Kajaanin kirkkoon
- **pe 13.11.2026 kello 16.15** (ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely)
- **su 15.11.2026 sanajumalanpalvelus klo 10–10.45**, varsinainen äänestys Kajaanin kirkossa alkaa viimeistään klo 11.00 ja ääntenlaskenta Kajaanin seurakuntakeskuksessa äänestyksen päättymisen jälkeen n. klo 20.15

Esitys: Merkitään tiedoksi vaalilautakunnan kokousaikataulu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

53 §

15 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen ja päätti kokouksen kello 17.50.

VALITUSOSOITUS

Vaalilautakunta

Kokouspäivämäärä Pykälä

1.10.2026

53

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 39–42 ja 44–53
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkollisvalitusta kirkkolain 12 luvun 2 §:n 2 mom:n perusteella. (seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran välittömässä vaalissa käytettävästä äänioikeutettujen luettelosta vaalilautakunnalle.) Pykälät: 43

VALITUSOSOITUS

Valitusviran- omainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan: Itä-Suomen hallinto-oikeus Valitusasiakirjat jätetään Kajaanin seurakunnan seurakuntatoimistoon Käyntiosoite: Linnankatu 12, 87100 Kajaani Postiosoite: Linnankatu 12, 87100 Kajaani Sähköposti: kajaani.seurakunta@evl.fi
---	--

	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katso- taan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtä- väksi.
Valituskir- jelmä	Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liitty- vät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tie- doksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamie- hensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainittuun kirkko- herranvirastoon tai seurakuntatoimistoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakir- jat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päi- vänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ennen klo 16. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytet- ävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaaleja koskevissa asioissa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.