



15.03.2018

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	15.03.2018 klo 16:05-16.45	
Kokouspaikka	Virastotalo, Linnankatu 12, kirjasto	
Osallistujat	Miettinen Marko Alasalmi Aila Haverinen Minna-Liisa Immonen Tyyne Kaltiola Pekka Kangas Tapani Karjalainen Juhani Kopperoinen Juuso Patronen Kaija	puheenjohtaja jäsen jäsen, saapui klo 16.23 29 §:n aikana jäsen, saapui klo 16.27 30 §:n aikana jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen
Poissa	Heikkinen Setti Saukkonen Kari	jäsen, ei varajäsentä jäsen, ei varajäsentä
Muut osallistujat	Hurskainen Timo Toppinen Ari Mäkelä Pasi Ojalehto Soile Rissanen Kirsi	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja talousjohtaja vs. tiedottaja toimistosihiteeri, sihteeri
Kutsuttuna	Vornanen Juha	kiinteistöpäällikkö, poistui klo 16.26, läsnä §:ien 25 – 29 aikana

15.03.2018

Kajaanin seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 25 Kajaanin seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen avaus	1
§ 26 Asunto Oy Kajaanin Varistien asunto-osakkeiden myynti	2
§ 27 Asunto Oy Palorinteen asunto-osakkeiden myynti	3
§ 28 Asunto Oy Kajaanin Niskantie 1 asunto-osakkeiden myynti	4
§ 29 Asunto Oy Kajaanin Joenkartanon asunto-osakkeiden myynti	5
§ 30 Kainuun seurakuntayhtymän perustaminen	6
§ 31 Kajaanin seurakunta - Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat	7
§ 32 Kajaanin seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	8
Kajaanin seurakunta - kirkkoneuvosto - Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus pöytäkirjaan	9



15.03.2018

§ 25 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimitus on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kajaanin seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 luvun 9 §:n mukaan seurakunnan tiedottajalla on läsnäolo-oikeus kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu, johon on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista, toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lisätty luottamushenkilöiden Domukseen 8.3.2018, jolloin siitä on lähetetty kaikille osallistujille sähköpostiviesti. Lisäksi kokousmateriaali on samalla postitettu niille, jotka ovat pyytäneet sen käyttöönsä myös tulosteena.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kirkkoneuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Setti Heikkinen ja Tyyne Immonen.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Kaltiolan ja Tapani Kankaan.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



15.03.2018

§ 26 Asunto Oy Kajaanin Varistien asunto-osakkeiden myynti

Diaarinumero DKAJ/31/03.01.02/2018

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Juha Vornanen ja talousjohtaja Pasi Mäkelä

Esittelijä talousjohtaja Pasi Mäkelä

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.1.2018 (§ 2) että As.Oy Varistien asunto B 46, As.Oy Palorinteen asunto B 20, As.Oy Joenkartanon asunto B 28 ja As.Oy Niskantie 1:n asunto A 21 asetetaan myyntiin ja että talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö valmistelevat asuntojen myynnin kirkkoneuvoston päätettäväksi mahdollisimman hyvään markkinahintaan.

Asunto-osakkeet asetettiin myyntiin Kainuun Asuntopalvelut Oy:n välityksellä. Asunto-osakkeiden myyntihinta määriteltiin kiinteistönvälittäjän suorittaman asuntokatselmuksen jälkeen käypään markkinahintaan perustuen.

Kiinteistöpäällikkö on laatinut selvityksen As.Oy Varistien asunnon 10 B 46 ja koko asunto-osakeyhtiön tilanteesta (liite 1).

Marjo Korhonen on jättänyt 51.000 euron tarjouksen Asunto Oy Kajaanin Varistien osakkeista 11341–11577 (Timperintie 10 B 46, 87400 Kajaani). Tarjous vastaa asunnon määritellyä myyntihintaa ja on markkinatilanteeseen nähden hyvä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy

Asunto Oy Kajaanin Varistien osakkeiden nro:t 11341–11577 (Timperintie 10 B 46, 87400 Kajaani) hallintaan liittyvien osakkeiden myymisen Marjo Korhoselle hintaan viisikymmentäyksiuhatta (51.000) euroa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



15.03.2018

§ 27 Asunto Oy Palorinteen asunto-osakkeiden myynti

Diaarinumero DKAJ/32/03.01.02/2018

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Juha Vornanen ja talousjohtaja Pasi Mäkelä

Esittelijä talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.1.2018 (§ 2) että As.Oy Varistien asunto B 46, As.Oy Palorinteen asunto B 20, As.Oy Joenkartanon asunto B 28 ja As.Oy Niskantie 1:n asunto A 21 asetetaan myyntiin ja että talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö valmistelevat asuntojen myynnin kirkkoneuvoston päätettäväksi mahdollisimman hyvään markkinahintaan.

Asunto-osakkeet asetettiin myyntiin Kainuun Asuntopalvelut Oy:n välityksellä. Asunto-osakkeiden myyntihinta määriteltiin kiinteistönvälittäjän suorittaman asuntokatselmuksen jälkeen käypään markkinahintaan perustuen.

Kiinteistöpäällikkö on laatinut selvityksen As.Oy Palorinteen asunnon 5 B 20 ja koko asunto-osakeyhtiön tilanteesta (liite 2).

Auli ja Kari Karhu ovat jättäneet 53.000 euron tarjouksen Asunto Oy Palorinteen osakkeista 40081–41423 (Sudenpolku 5 B 20, 87300 Kajaani). Tarjous vastaa asunnon määritellyä myyntihintaa ja on markkinatilanteeseen nähden hyvä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy

Asunto Oy Palorinteen osakkeiden nro:t 40081–41423 (Sudenpolku 5 B 20, 87300 Kajaani) hallintaan liittyvien osakkeiden myymisen Auli ja Kari Karhulle hintaan viisikymmentäkolmetuhatta (53.000) euroa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



15.03.2018

§ 28 Asunto Oy Kajaanin Niskantie 1 asunto-osakkeiden myynti

Diaarinumero DKAJ/33/03.01.02/2018

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Juha Vornanen ja talousjohtaja Pasi Mäkelä

Esittelijä talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.1.2018 (§ 2) että As.Oy Varistien asunto B 46, As.Oy Palorinteen asunto B 20, As.Oy Joenkartanon asunto B 28 ja As.Oy Niskantie 1:n asunto A 21 asetetaan myyntiin ja että talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö valmistelevat asuntojen myynnin kirkkoneuvoston päätettäväksi mahdollisimman hyvään markkinahintaan.

Asunto-osakkeet asetettiin myyntiin Kainuun Asuntopalvelut Oy:n välityksellä. Asunto-osakkeiden myyntihinta määriteltiin kiinteistönvälittäjän suorittaman asuntokatselmuksen jälkeen käypään markkinahintaan perustuen.

Kiinteistöpäällikkö on laatinut selvityksen As.Oy Kajaanin Niskantie 1 asunnon A 21 ja koko asunto-osakeyhtiön tilanteesta (liite 3).

Tommi Liuha on jättänyt 53.000 euron tarjouksen Asunto Oy Kajaanin Niskantie 1 osakkeista 1660–1749 (Niskantie 1 A 21, 87100 Kajaani). Tarjous vastaa asunnon määriteltyä myyntihintaa ja on markkinatilanteeseen nähden hyvä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy

Asunto Oy Kajaanin Niskantie 1 osakkeiden nro:t 1660–1749 (Niskantie 1 A 21, 87100 Kajaani) hallintaan liittyvien osakkeiden myymisen Tommi Liuhalle hintaan viisikymmentäkolmetuhatta (53.000) euroa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



15.03.2018

§ 29 Asunto Oy Kajaanin Joenkartanon asunto-osakkeiden myynti

Diaarinumero DKAJ/34/03.01.02/2018

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Juha Vornanen ja talousjohtaja Pasi Mäkelä

Esittelijä talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.1.2018 (§ 2) että As.Oy Varistien asunto B 46, As.Oy Palorinteen asunto B 20, As.Oy Joenkartanon asunto B 28 ja As.Oy Niskantie 1:n asunto A 21 asetetaan myyntiin ja että talousjohtaja ja kiinteistöpäällikkö valmistelevat asuntojen myynnin kirkkoneuvoston päätettäväksi mahdollisimman hyvään markkinahintaan.

Asunto-osakkeet asetettiin myyntiin Kainuun Asuntopalvelut Oy:n välityksellä. Asunto-osakkeiden myyntihinta määriteltiin kiinteistönvälittäjän suorittaman asuntokatselmuksen jälkeen käypään markkinahintaan perustuen.

Kiinteistöpäällikkö on laatinut selvityksen As.Oy Kajaanin Joenkartanon asunnon 3 B 28 ja koko asunto-osakeyhtiön tilanteesta (liite 4).

Seppo Karppola on jättänyt 48.000 euron tarjouksen Asunto Oy Kajaanin Joenkartanon osakkeista 13111–13399 (Niskantie 3 B 28, 87100 Kajaani). Tarjous vastaa asunnon määritellyä myyntihintaa ja on markkinatilanteeseen nähden hyvä.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy

Asunto Oy Kajaanin Joenkartanon osakkeiden nro:t 13111–13399 (Niskantie 3 B 28, 87100 Kajaani) hallintaan liittyvien osakkeiden myymisen Seppo Karppolalle hintaan neljäkymmentäkahdeksantuhatta (48.000) euroa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



15.03.2018

§ 30 Kainuun seurakuntayhtymän perustaminen

Diaarinumero DKAJ/29/00.01.00/2018
Valmistelija kirkkoherra Marko Miettinen
Esittelijä kirkkoherra Marko Miettinen

Kainuun seurakuntayhtymäselvityksen perusteella selvitysmies Raimo Turunen pitää tarkoituksenmukaisena perustaa Kainuun seurakuntayhtymä 1.1.2019 alkaen, mikäli yhtymän jäseneksi tulee vähintään viisi seurakuntaa joukossa Kajaani ja ainakin yksi seuraavista kolmesta (Kuhmo, Sotkamo ja Suomussalmi). Kirkkolain mukaan kirkkovaltuustot päättävät seurakuntayhtymän muodostamisesta hyväksymällä perussäännön ja seurakuntayhtymälle siirtyvästä omaisuudesta tehdyn luettelon, jonka kukin seurakuntayhtymään liittyvä seurakunta liittää päätökseensä. Päätökset on alistettava kirkkohallituksen ratkaistavaksi (kirkkolaki 11:4,1).

Seurakuntayhtymän rakentamisen aikataulun kireyden vuoksi kirkkovaltuustojen tulee tehdä asiasta asiallisesti saman sisältöinen päätös 15.3.2018 mennessä. Päätös on syytä tehdä ehdollisena. Päätös tulee lähettää tuomiokapitulin kautta Kirkkohallituksen ratkaistavaksi.

Selvitysmiehen sekä Kainuun seurakuntayhtymän ohjausryhmän esitys päätösesitykseksi seurakunnille:

Kirkkovaltuusto hyväksyy Kainuun seurakuntayhtymän perussäännön ja seurakuntayhtymälle siirtyvästä omaisuudesta tehdyn luettelon ja täten liittyy Kainuun seurakuntayhtymään 1.1.2019 alkaen sillä edellytyksellä, että yhtymän jäseniksi tulee vähintään viisi seurakuntaa joukossa Kajaani ja ainakin yksi seuraavista kolmesta (Kuhmo, Sotkamo ja Suomussalmi).

Rovastikunnallisen yhteistyön johtokunta keskusteli Kainuun seurakuntayhtymän perustamisesta kokouksessaan 1.3.2018 Puolangalla. Keskusteluista kävi ilmi, ettei Kainuun seurakunnista ole tulossa varauksetonta tukea yhtymän perustamiselle. Arvio hankkeesta oli se, etteivät seurakunnat ole saaneet riittävää varmuutta siitä, että perustettava seurakuntayhtymä palvelisi jokaisen seurakunnan omia tarpeita.

Kajaanin seurakunta arvioi kuitenkin, että tällä hetkellä seurakuntayhtymä olisi paras rakenne, jolla turvattaisiin seurakunnalliset toiminnot ja palvelut Kainuun alueella.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää Kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy esityksen mukaisen Kainuun seurakuntayhtymän perussäännön (liite 5) ilman rajausta vähintään viiteen seurakuntaan ja edellyttää, että perustettavaan Kainuun seurakuntayhtymään tulee vähintään kahdeksan seurakuntaa Kajaanin rovastikunnasta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

15.03.2018

§ 31

Ilmoitusasiat

Seuraava kirkkoneuvoston kokous on tiistaina 27.3.2018 klo 17.00.

15.03.2018

§ 32 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 16.55.

Allekirjoitukset

MARKO MIETTINEN
Marko Miettinen
puheenjohtaja

KIRSI RISSANEN
Kirsi Rissanen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kajaanissa 15.3.2018

PEKKA KALTIOLA
Pekka Kaltiola
pöytäkirjantarkastaja

TAPANI KANGAS
Tapani Kangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.3.–9.4.2018 Kajaanin seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Linnankatu 12 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 19.3.2018 Kajaanin seurakunnan ilmoitustaululla.

Kajaanissa 10.4.2018

Kirsi Rissanen
kokouksen sihteeri



15.03.2018

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 25, 30–32

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 26–29

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Kirkkolain 6. luvun 72. §:n 3. momentti
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 60.000 € (tavarat ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Kajaanin seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Linnankatu 12, 87100 Kajaani
Postiosoite PL 87, 87101 Kajaani
Faksi 08 6172 2500
Sähköpostiosoite kajaani.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 26–29

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



15.03.2018

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	<u>Kajaanin seurakunta / Kirkkoneuvosto</u>
Käyntiosoite	<u>Linnankatu 12, 87100 Kajaani</u>
Postiosoite	<u>PL 87, 87101 Kajaani</u>
Faksi	<u>08-6172 2500</u>
Sähköposti	<u>kajaani.seurakunta@evl.fi</u>

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus
Osoite	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Faksi	029 564 2502
Sähköposti	ita-suomi.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät



15.03.2018

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Osoite
Sähköposti

Kuninkaankatu 22 A, 70100 Kuopio
kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Eteläranta 8, Helsinki
PL 210, 00131 Helsinki
09 180 2350
kirkkohallitus@evl.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi



15.03.2018

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €