

KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA KAJAANISSA

Perusopetuslain mukaista toimintaa järjestetään 1. ja 2. luokan oppilaille sekä erityisen tuen oppilaille, joiden molemmat vanhemmat ovat työssä tai opiskelemassa.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään maanantaista perjantaihin koulun toimintapäivinä klo 6.30 - 17.00 välisenä aikana. Aamutoimintaa järjestetään tarpeen mukaan keskitetysti kaupungin osoittamissa paikoissa (ei seurakunnalla).

Kajaanin kaupungin sivistyslautakunnan päätös 23.3.2016 §25, lukukaudelle 1.8.2016-31.5.2017. Maksut pysyvät samoina 1.8.2017- 31.5.2018 Kajaanin kaupungin sivistyslautakunnan päätöksen 22.3.2017 § 27 mukaisesti.

Kajaanin seurakunnan kirkkoneuvosto 18.4.2017:

TOIMINTA-AIKA:

	MAKSU:
- tarve 4 h/päivä	80 e/kk
- tarve enintään 10 pv/kk (säännöllinen)*	40 e/kk
- tarve yli 4 h/päivä	100 e/kk
- tarve enintään 10 pv/kk (säännöllinen)*	50 e/kk
- aamutoimintamaksu (ei seurakunnalla)	50 e/kk
- yksittäinen päivämaksu aamu- ja iltapäivätoiminta	8 e/päivä
-yksittäinen toimintapäivä vuorohoidossa	10 e -20 e/päivä

Iltapäivätoiminta-ajan tarve ilmoitetaan etukäteen 24.5. mennessä, mikäli se poikkeaa lapsellenne varatusta ajasta klo 12-16 (Kts. Päätös koululaisten iltapäivätoimintapaikasta). Lapsen toiminta-ajan tarve tarkistetaan elokuun alussa käytävässä keskustelussa toimintapaikan lastenohjaajien kanssa. Tällöin toiminta-aika kirjataan lapsen Esitietolomakkeeseen.

TOIMINTAMAKSU

Koululaisten toimintamaksu on kiinteä kuukausimaksu. *Säännölliseksi katsotaan tilanne, joka kestää vähintään 3 kk. Jos lapsen toimintapäivien tarpeessa tapahtuu muutoksia, on asiasta ilmoitettava toimintapaikan lastenohjaajille.

Vanhemmille, jotka toimittavat perheen tulotiedot ja avustushakemuksen seurakunnan taloustoimistoon joko maksun alentamista tai poistamista varten, maksu määräytyy perheen tulojen ja perheenjäsenten lukumäärän mukaan. Toimintamaksua tarkistetaan seuraavan kk:n alusta, kun vanhemmat ovat toimittaneet tulotiedot. Perheellä tarkoitetaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisessa olosuhteessa eläviä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa elävien alaikäisiä lapsia. Alin perittävä maksu on 8 euroa. Yksittäiset päivämaksut eivät ole tulosidonnaisia. Maksua ei tarkisteta takautuen. Avustushakemuslomakkeita on saatavissa IP-toimintapaikoista ja seurakunnan taloustoimistosta, Linnankatu 12.

Perheen olosuhteissa (esim. osoitteenmuutokset, tulotiedot, perheen koko) tapahtuvat muutokset tai muissa toimintamaksuun liittyvissä asioissa yhteydenotot toimistosihteeri Pirjo Karviseen puh. (08) 6172 2233 tai toimistosihteeri Kirsi Rissaseen puh (08) 6172 2255, sähköpostiosoite etunimi.sukunimi@evl.fi.

POSSAOLOJEN VAIKUTUS MAKSUUN

Läsnäolon veroisiksi päiviksi luetaan myös sairaus- ja poissaolopäivät.

Kiinteästä kuukausimaksusta poiketaan ainoastaan seuraavissa tapauksissa:

1. Kun lapsi sairautensa vuoksi on poissa vähintään 11 päivää saman kalenterikuukauden aikana, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä. Kun lapsi on sairautensa johdosta poissa koko kalenterikuukauden, ei maksua peritä lainkaan kyseiseltä kuukaudelta.
2. Jos lapsi on poissa muusta syystä koko kuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

MAKSUN PERIMINEN TOIMINNAN ALKAESSA JA PÄÄTTYESSÄ

Jos lapsi aloittaa tai lopettaa toimintapaikassa kesken kalenterikuukauden, maksun periminen alkaa siitä päivästä, jolloin lapsi menee toimintapaikkaan ja päättyy siihen päivään, jolloin lapsi lopettaa toimintapaikassa. Tällöin maksu peritään toimintapäivien lukumäärän mukaan.

Jos maksun määrittämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti.

Koululaisten toimintamaksut ovat ulosottokelpoisia.

Lapsen poissaolopäivistä tulee ilmoittaa toimintapaikan lastenohjaajille.