

Taloudellinen jaosto

KOKOUSTIEDOT Aika	9.2.2011 klo 18–19.15	
Paikka	Virastotalo, Linnankatu 12 (kirjasto)	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	<p>Juntunen Hannu, puheenjohtaja  Heikkinen Setti  Huotari Matti  Immonen Tyyne  Kallinen Matleena  Kananen Hilikka  Rimpiläinen Esa, varajäsen</p>	
Muut osallistajat	<p>Hurskainen Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  Oikarinen Lauri, kirkkoherra  Sistonen Toivo, talousjohtaja</p>	
ALLEKIRJOITUKSET	<p>Puheenjohtaja  HANNU JUNTUNEN  Hannu Juntunen</p>	<p>Sihteeri  TOIVO SISTONEN  Toivo Sistonen</p>
KÄSITELLYT ASIAT	1 §–27 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	Kajaani 15.2.2011	
Allekirjoitukset	<p>SETTI HEIKKINEN  Setti Heikkinen</p>	<p>MATTI HUOTARI  Matti Huotari</p>
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	16.2.–2.3.2011 klo 9–15 kirkkoherranvirasto	
Todistaa	<p>Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 15.2.–2.3.2011.</p>	

Taloudellinen jaosto

9.2.2011

KOKOUSTIEDOT	
Aika	Ke 9.2.2011 klo 18–19.15
Paikka	Virastotalo, Linnankatu 12, kirjasto

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia nro		Sivu nro
1	Kokouksen avaus	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
4	Työjärjestys	4
5	Taloudellisen jaoston varapuheenjohtaja vuosiksi 2011–2012	5
6	Talousarvioon varattujen määrärahojen käyttö ja tavaroiden hankinta	6
7	Viranhaltijoiden virkavapaudet ja työsuhteisten työloimat	7
8	Viranhaltijoiden ja työntekijöiden tilapäiset virkavapaat	7
9	Viranhaltijoiden ja työntekijöiden vuosisidonnaiset palkanosat	8
10	Tilapäisen viranhaltijan tai määräaikaisen työntekijän palkkaaminen	8
11	Hankintapäätökset ajalla 1.10.2010–11.1.2011	9
12	Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajien tarkastuskertomus	9
13	Rippikoululeirien ruoka- ja kirjamaksujen vapautusanomukset vuodelta 2010	10
14	Päivä- ja iltapäiväkerhomaksujen vapautusanomukset syksy 2009 ja kevät 2010	10
15	Kokoaikainen, päätoiminen vahtimestarin virka	11
16	Kokoaikainen, päätoiminen vahtimestarin virka	12
17	Osa-aikainen (32 vkt) päätoiminen vahtimestarin virka	13
18	Työsuojelun toimintaohjelma 2011-2013	14
19	Kirkon henkilöstön kehittämissopimus	15
20	Kajaanin seurakunnan pienhankintaohjeet	17
21	Seurakunnan omistamien asuntojen ja autotallien vuokrien korotukset	19
22	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2011	20
23	Autojen käyttösäännöstö	21
24	Ilmoitusasiat	22
25	Muut asiat	23
26	Oikaisuvaatimus	23
27	Kokouksen päätös	23

**Taloudellinen jaosto:**

Juntunen Hannu, puheenjohtaja  
Heikkinen Setti  
Huotari Matti  
Immonen Tyyne  
Kallinen Matleena  
Kananen Hilikka  
Kopperoinen Juuso

**Muut läsnäolijat:**

Hurskainen Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Oikarinen Lauri, kirkkoherra  
Sistonen Toivo, talousjohtaja

**Poissa:**

Kopperoinen Juuso, tilalla Rimpiläinen Esa



1 §

1 Kokouksen avaus

Aluksi veisattiin virsi 443:1–2, minkä jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 §

2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Talousjohtaja: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Taloudellinen jaosto: Hyväksyi.

## 3 §

## 3 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkistusvuorossa ovat Setti Heikkinen ja Matti Huotari.

Talusojohtaja: Taloudellinen jaosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Taloudellinen jaosto: Valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Setti Heikkisen ja Matti Huotarin.

## 4 §

## 4 Työjärjestys

Taloudellinen jaosto: Hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.



5 §

5 Taloudellisen jaoston varapuheenjohtaja vuosiksi  
2011–2012

**Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:**

”Ensimmäisessä kokouksessaan taloudellinen jaosto valitsee toimikaudekseen keskuudestaan varapuheenjohtajan.”

**Talousjohtaja:** Taloudellinen jaosto valitsee varapuheenjohtajan vuosiksi 2011–2012.

**Taloudellinen jaosto:** Esa Rimpiläinen esitti varapuheenjohtajaksi Juuso Kopperoista.

Taloudellinen jaosto valitsi yksimielisesti Juuso Kopperoisen varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2011–2012.

6 §

## 6 Talousarvioon varattujen määrärahojen käyttö ja tavaroiden hankinta

Vuoden 2011 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa on, että suurimmista kaluste- ja tarvikehankinnoista päättää taloudellinen jaosto tarjousten pohjalta. Taloudellinen jaosto on 4.2.2009 oikeuttanut talousjohtajan tekemään päätökset käyttötalousosaan liittyvistä kaluste- ja tarvikehankinnoista sekä investointiosaan liittyvistä hankkeista ja hankinnoista 20.000 euroon saakka.

**Puheenjohtaja:** Taloudellinen jaosto päättää, että talousjohtaja Toivo Sistonen on oikeutettu tekemään viranhaltijapäätökset käyttötalousosaan liittyvistä kaluste- ja tarvikehankinnoista sekä investointiosaan liittyvistä hankkeista ja hankinnoista 30.000,00 euroon saakka. Sitä suuremmat hankinnat ja hankkeet tulee esitellä taloudellisen jaoston päätettäväksi.

Lisäksi taloudellinen jaosto päättää, että talousjohtajan viranhaltijapäätökset, jotka ylittävät 5.000,00 euroa, tulee antaa taloudelliselle jaostolle tiedoksi neljännesvuosittain.

**Taloudellinen jaosto:** Hyväksyi yksimielisesti.

## 7 §

## 7 Viranhaltijoiden virkavapaudet ja työsuhteisten työlomat

Talousjohtaja on virkamiestyönä myöntänyt viranhaltijoiden virkavapaudet ja työsuhteisten työlomat Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 70–77 §:n perusteella. Luettelo liite 1

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

## 8 §

## 8 Viranhaltijoiden ja työntekijöiden tilapäiset virkavapaat

Talousjohtaja on virkamiestyönä myöntänyt viranhaltijoiden ja työntekijöiden tilapäiset virkavapaudet ja työlomat Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 80–82 §:n perusteella. Luettelo liite 2

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.



9 §

9 Viranhaltijoiden ja työntekijöiden vuosisidonnaiset palkanosat

Talusojohtaja on palkka-asiamiehenä myöntänyt viranhaltijoiden ja työntekijöiden vuosisidonnaiset palkanosat Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 41–44 §:n perusteella. Luettelo liite 3

Talusojohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

10 §

10 Tilapäisen viranhaltijan tai määräaikaisen työntekijän palkkaaminen

Luettelo tilapäisistä viranhaltijoista ja määräaikaisista työntekijöistä liite 4

Talusojohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

## 11 §

## 11 Hankintapäätökset ajalla 1.10.2010–11.1.2011

Talousjohtaja on virkamiestyönä hyväksynyt hankinnat 6/2010–1/2011 ajalla 1.10.2010–11.1.2011, liite 5

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

## 12 §

## 12 Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajien tarkastuskertomus

Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajien tarkastuskertomus liite 6

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.



13 §

13 Rippikoululeirien ruoka- ja kirjamaksujen vapautus-  
anomukset vuodelta 2010

Talousjohtaja on virkamiestyönä hyväksynyt anomuksia:

22 kpl x 128,00 € (leirimaksu 120,00 € + kirjamaksu 8,00 €) = 2.816,00 €

3 kpl (50 %) x 64,00 € (leirimaksu 60,00 € + kirjamaksu 4,00 €) = 192,00 €

Yhteensä 3.008,00 €

Hylättyjä anomuksia 3 kappaletta.

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

14 §

14 Päivä- ja iltapäiväkerhomaksujen vapautusanomukset  
syksy 2009 ja kevät 2010

Talousjohtaja on virkamiestyönä hyväksynyt anomuksia:

Päiväkerhot 4-6-vuotiaat 2 kpl x 17,00 €/lukukausi = 34,00 €

Iltapäiväkerhot 19 kpl tarkistettuja maksuja (vähemmän kuin 80 €/kk)

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.



## 15 Kokoaikainen, päätoiminen vahtimestarin virka

Kirkkovaltuusto kokouksessaan 15.12.2010 muutti kaksi kokoaikaista, päätoimista vahtimestarin tointa kokoaikaisiksi, päätoimisiksi vahtimestarin viroiksi ja osa-aikaisen (32 vkt), päätoimisen vahti-mestarin toimen osa-aikaiseksi (32 vkt) päätoimiseksi vahtimestarin viraksi 1.2.2011 lukien.

Virkasäännön 5 §:n 4. momentin 8) kohdan mukaan virka saadaan täyttää sitä haettavaksi julistamatta, kun kysymyksessä on muu erityisen painava syy.

Marikka Halonen on työskennellyt Kajaanin seurakunnan Joutenlammen kurssikeskuksella kurssikeskustyöntekijänä 1.4.1997-30.6.2002 ja keittäjän virassa 1.7.2002-31.10.2007. Linnantauksen seurakuntakeskuksen vahtimestarin toimesta hän on ollut 1.11.2007 alkaen. Hän on suorittanut laitoshuoltajan ammattitutkinnon vuonna 2010.

Suostumuksensa virkaan hän on antanut kirkkovaltuuston kokoukseen 15.12.2010.

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

**Talousjohtaja:** Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se

valitsee vahtimestarin virkaan Marikka Halosen suostumuksensa mukaisesti takautuvasti 1.2.2011 lukien ilman viran aukijulistamista ja

määrittelee viranhaltijan tehtävän vaativuusryhmään 402 ja peruspalkaksi 1.759,97 euroa kuukaudessa.

Huomioiden vahtimestari Marikka Halosen aikaisempi työskentely Kajaanin seurakunnassa viran täyttämisen ehdoissa ei määrätä koeaikaa.

**Taloudellinen jaosto:** Hyväksyi yksimielisesti.

## 16 Kokoaikainen, päätoiminen vahtimestarin virka

Kirkkovaltuusto kokouksessaan 15.12.2010 muutti kaksi kokoaikaista, päätoimista vahtimestarin tointa kokoaikaisiksi, päätoimisiksi vahtimestarin viroiksi ja osa-aikaisen (32 vkt), päätoimisen vahti-mestarin toimen osa-aikaiseksi (32 vkt) päätoimiseksi vahtimestarin viraksi 1.2.2011 lukien.

Virkasäännön 5 §:n 4. momentin 8) kohdan mukaan virka saadaan täyttää sitä haettavaksi julistamatta, kun kysymyksessä on muu erityisen painava syy.

Marja-Liisa Hoffrén on työskennellyt Kajaanin seurakunnassa vahtimestarin toimessa 14.12.2003 lukien.

Suostumuksensa virkaan hän on antanut kirkkovaltuuston kokoukseen 15.12.2010.

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

**Talousjohtaja:** Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se

valitsee vahtimestarin virkaan Marja-Liisa Hoffrénin suostumuksensa mukaisesti takautuvasti 1.2.2011 lukien ilman viran aukijulistamista ja

määrittelee viranhaltijan tehtävän vaativuusryhmään 402 ja peruspalkaksi 1.759,97 euroa kuukaudessa.

Huomioiden vahtimestari Marja-Liisa Hoffrénin aikaisempi työskentely Kajaanin seurakunnassa viran täyttämisen ehdoissa ei määrätä koeaikaa.

**Taloudellinen jaosto:** Hyväksyi yksimielisesti.

## 17 Osa-aikainen (32 vkt) päätoiminen vahtimestarin virka

Kirkkovaltuusto kokouksessaan 15.12.2010 muutti kaksi kokoaikaista, päätoimista vahtimestarin tointa kokoaikaisiksi, päätoimisiksi vahtimestarin viroiksi ja osa-aikaisen (32 vkt), päätoimisen vahtimestarin toimen osa-aikaiseksi (32 vkt) päätoimiseksi vahtimestarin viraksi 1.2.2011 lukien.

Virkasäännön 5 §:n 4. momentin 8) kohdan mukaan virka saadaan täyttää sitä haettavaksi julistamatta, kun kysymyksessä on muu erityisen painava syy.

Raili Heikkinen (e. Ärväs) on työskennellyt Kajaanin seurakunnassa siivooja-emäntänä 1.1.2007–31.3.2008, jonka jälkeen osa-aikaisessa (32 vkt) päätoimisessa vahtimestarin toimessa 1.4.2008 lukien.

Suostumuksensa virkaan hän on antanut kirkkovaltuuston kokoukseen 15.12.2010.

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

**Talousjohtaja:** Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se

valitsee osa-aikaiseen (32 vkt) päätoimiseen vahtimestarin virkaan Raili Heikkisen suostumuksensa mukaisesti takautuvasti 1.2.2011 lukien ilman viran aukijulistamista ja

määrittelee viranhaltijan tehtävän vaativuusryhmään 402 ja peruspalkaksi 1.478,37 euroa kuukaudessa.

Huomioiden vahtimestari Raili Heikkisen aikaisempi työskentely Kajaanin seurakunnassa viran täyttämisen ehdoissa ei määrätä koeaikaa.

**Taloudellinen jaosto:** Hyväksyi yksimielisesti.



Yhteistyötoimikunta	9 §	02.02.2011	8
Taloudellinen jaosto	18 §	09.02.2011	14

---

## 18 Työsuojelun toimintaohjelma 2011–2013

### Liite 2

Puheenjohtaja: Yhteistyötoimikunta esittää taloudelliselle jaostolle ja edelleen kirkkoneuvostolle Työsuojelun toimintaohjelman 2011–2013 hyväksyttäväksi.

Yhteistyötoimikunta: Hyväksyi.

---

### **Taloudellinen jaosto 9.2.2011**

### Liite 7

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy työsuojelun toimintaohjelman 2011–2013.

Taloudellinen jaosto: Hyväksyi yksimielisesti.



Yhteistyötoimikunta	10 §	02.02.2011	9
Taloudellinen jaosto	19 §	09.02.2011	15

---

## 19 Kirkon henkilöstön kehittämissopimus

### Liite 3

Kirkon pääsopijapuolet ovat hyväksyneet Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen. Se tulee voimaan 1.12.2010 lukien ja sillä korvataan vuonna 1998 voimaan tullut Kirkon henkilöstökoulutus-sopimus. Kehittämissopimus sisältää virka- ja työehtosopimusvaikutteisia määräyksiä sekä määräyksiä, jotka ovat suositusluontoisia.

Soveltamisala 1 mom.: ”Tämä sopimus on 5–9 §:n osalta voimassa virka- ja työehtosopimuksena. Muilta osin sopimus on suositus, joka tulee seurakuntaa sitovaksi kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä.”

Henkilöstön kehittämisen tarkoitus: ”Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

**Puheenjohtaja:** Yhteistyötoimikunta päättää esittää taloudelliselle jaostolle ja edelleen kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen sekä päättää, että kehittämissopimus tulee voimaan 1.12.2010 lukien.

Seurakunnassa sopimuksen suositusluontoiset osat tulevat voimaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä.

Tällä sopimuksella kumotaan 1.1.1998 voimaan tullut kirkon henkilöstökoulutussopimus.



Yhteistyötoimikunta:

## KIRKON HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSOPIMUS

----

### LUKU 2. HENKILÖSTÖN KEHITTÄMINEN

#### 2 § **Kehittämisen tarkoitus**

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta **tuottavaa** ja tuloksellista.

-----

Yhteistyötoimikunta päätti korvata sanan *tuottavaa* sanoilla **seurakunnan perustehtävän mukaista**.

Yhteistyötoimikunta päättää esittää taloudelliselle jaostolle ja edelleen kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen tällä muutoksella sekä päättää, että kehittämissopimus tulee voimaan 1.12.2010 lukien.

### Taloudellinen jaosto 9.2.2011

Liite 8

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen sekä päättää, että kehittämissopimus tulee voimaan 1.12.2010 lukien.

Seurakunnassa sopimuksen suositusluontoiset osat tulevat voimaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä.

Tällä sopimuksella kumotaan 1.1.1998 voimaan tullut kirkon henkilöstökoulutussopimus.

Taloudellinen jaosto: Hyväksyi yksimielisesti.



## 20 Kajaanin seurakunnan pienhankintaohjeet

Taloussihteri Auli Ohtonen on valmistellut luonnoksen Kajaanin seurakunnan pienhankintaohjeeksi, liite 9.

Julkisia hankintoja koskevat uudet lait tulivat voimaan 1.6.2010. Pienhankintoihin liittyviä lainsäädännön keskeisimpiä muutoksia ovat kansallisten kynnysarvojen nostaminen ja hankintaohje.

Kesäkuun alusta lähtien *kansallinen kynnysarvo* tavara- ja palveluhankinnoille, palveluja koskeville käyttöoikeussopimuksille ja suunnittelukilpailuille on 30.000 euroa. Terveystieteiden- ja sosiaalipalveluiden ja koulutuspalveluiden yhteishankintojen kynnysarvo on 100.000 euroa. Rakennusurakoiden ja käyttö-oikeusurakoiden kynnysarvo nousi 150.000 euroon.

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa eli pienhankinnoissa ei tarvitse noudattaa hankintalain menettelytapasääntöjä eikä pienhankintoja koskevista päätöksistä voi valittaa markkinaoikeuteen. Kynnysarvojen noustua on kuitenkin syytä kiinnittää huomiota pienhankinnoissa noudatettaviin periaatteisiin, kuten avoimuuteen ja syrjimättömyyteen. Lisäksi pienhankinnoissa on pyrittävä käyttämään hyväksi olemassa olevat markkinat hankinnan kohteeseen ja arvoon nähden tarkoituksenmukaisella tavalla. Siksi niiden osalle on laadittu noudatettavaksi seurakunnan oma pienhankintaohje.

*Hankintaohje* on uusi mahdollisuus, jolla hankintayksikkö voi korjata virheellisen päätöksensä tai menettelyvirheen omasta tai asianosaisen aloitteesta, mikäli hankintasopimusta ei ole vielä tehty.

Päätöksen tai ratkaisun korjaaminen ei edellytä asianosaisen suostumusta. Myös tarjoaja voi vaatia hankintaohjeä. Hankintaohjeä koskevia sääntöjä sovelletaan kaikkiin hankintoihin hankinnan arvosta riippumatta.

Lisäksi käytännössä merkittävä uudistus on mahdollisuus hoitaa kilpailutus kokonaan sähköisesti. Sekin soveltuu kaikkiin hankintoihin kynnysarvosta riippumatta.

Kansallisen ja EU -kynnysarvon ylittäviin hankintoihin ei tarvita hankintaohjeita, vaan toimitaan Kirkkohallituksen sekä Julkisten hankintojen neuvontayksikön: [www.hankinnat.fi](http://www.hankinnat.fi) ohjeiden mukaan.

Lisätietoja asiasta antavat talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: [toivo.sistonen@evl.fi](mailto:toivo.sistonen@evl.fi) ja taloussihteri Auli Ohtonen puh 6172 2280, gsm 044 7444 281, sähköposti: [auli.ohtonen@evl.fi](mailto:auli.ohtonen@evl.fi).

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy Kajaanin seurakunnan pienhankintaohjeet ja antaa ne edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Hyväksyi yksimielisesti.

21 §

## 21 Seurakunnan omistamien asuntojen ja autotallien vuokrien korotukset

Vuokrat 1.3.2011 alkaen, liite 10

Edellisen kerran vuokria on tarkistettu 1.3.2009 lukien. Seurakunnan omistamissa kiinteistössä vesimaksu on ollut 15,00 €/henkilö/kk 1.3.2008 lukien.

Ulkopuolisilta vuokralaisilta peritään vakuutena yhden kuukauden vuokra, joka palautetaan vuokrasuhteen päättyessä. Vakuutta voidaan käyttää huoneistovaurioiden korjaamisiin tai maksamattomiin vuokriin.

Asuntojen vuokrien tarkastukset on sidottu elinkustannusindeksiin, jota vuokrasopimuksen mukaisesti tarkastetaan vuosittain 1.3. lukien. Vuonna 2008–2010 elinkustannusindeksi on noussut 1,214 %. Vesimaksujen korotukset perustuvat kohonneisiin energia- ja vesimaksuihin. Vuokralaisille on lähetetty kirje korotuksista 21.1.2011.

Elinkustannusindeksi:

31.12.2008	1730
31.12.2010	1751

Lisätietoja asiasta antaa kiinteistöpäällikkö Juha Vornanen, puh. 6172 2256, gsm 044 7444 256, sähköposti: [juha.vornanen@evl.fi](mailto:juha.vornanen@evl.fi).

Talusojohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi seurakunnan omistamien asuntojen ja autotallien vuokrien korotukset 1.3.2011 lukien oheisen liitteen mukaisesti.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

22 §

22 Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2011

Toimintasuunnitelma vuodelle 2011, liite 11

Työkykyä ylläpitävän ja työssä jaksamista edistävän toiminnan -työryhmä on kokouksessaan 13.1.2011 esittänyt taloudelliselle jaostolle, että se hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan vuodelle 2011.

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto päättää hyväksyä työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2011.

Taloudellinen jaosto: Hyväksyi yksimielisesti.

23 §

## 23 Autojen käytösäännöstö

Liite 12

Seurakunnalla on kaksi autoa, joista toinen on hankittu omaksi. Auto on ensisijaisesti erityisnuorisotyön ja nuorisotyön käytössä. Toinen auto on vuokrattu neljän vuoden ajaksi ja se on muiden työmuotojen käytössä.

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

**Talousjohtaja:** Taloudellinen jaosto päättää hyväksyä autojen käyttö-säännöksen, joka tulee voimaan heti.

Auton kunnosta ja käytöstä vastaa auton käyttöön ottaneen työmuodon viranhaltija. Seurakunnan omistaman auton vastuuhenkilöksi taloudellinen jaosto nimeää erityisnuorisotyön ohjaaja Pasi Niemisen ja vuokratun auton vastuuhenkilöksi vahtimestari Seppo Pyykkösen

Autojen käytöstä taloudellinen jaosto päättää periä korvausta työmuodoilta 0,40 €/kilometri.

**Taloudellinen jaosto:** Hyväksyi yksimielisesti.

24 §

## 24 Ilmoitusasiat

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A 11/2010 sisältää: Kirkon henkilöstön kehittämissopimus

- Kirkon pääsopijapuolet ovat hyväksyneet Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen. Se tulee voimaan 1.12.2010 lukien ja sillä korvataan vuonna 1998 voimaan tullut Kirkon henkilöstökoulutussopimus. Kehittämissopimus sisältää virka- ja työehtosopimusvaikuttaisia määräyksiä sekä määräyksiä, jotka ovat suositusluontoisia.

A 12/2010 sisältää: Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2011 lukien

- Verohallitus on vahvistanut päätöksellään verottomat matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2011 lukien. Uudet korvausmäärät löytyvät Kirkon työmarkkinalaitoksen Internet-sivuilta.

A 13/2010 sisältää: Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2011 lukien

- Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2011 lukien on vahvistettu. Uudet luontoisetujen verotusarvot ovat luettavissa verohallituksen Internet-sivulta <http://www.vero.fi/>. Seurakuntien huomiota kiinnitetään seuraaviin muutoksiin:
  - työpaikkaruokailun ravintoedun arvo on aikavälillä 1.1.–31.12.2011 5,40 euroa. Jotta työpaikkaruokailusta työntajalle maksettavan aterian hinta ei muodostuisi luontoiseduksi, työntekijän on maksettava ateriasta vähintään 5,40 euroa.
  - mm. leiripäivärahamääräyksissä noudatettava laitosuokailulle vahvistettu ravintoedun raha-arvo on 4,05 euroa aikavälillä 1.1.–31.12.2011.

A 1/2011 sisältää:

1. Luottamusmieskurssit
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet vuonna 2010

Yleiskirjeet ovat luettavissa kirkon verkkosivuilta osoitteesta Sakasti.evl.fi ja ne ovat myös nähtävänä seurakunnan taloustoimistossa.

Talousjohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi.

Talousjohtaja Toivo Sistonen kertoi ennakkotietoja vuoden 2010 tilinpäätöksestä.



25 §

25 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

26 §

26 Oikaisuvaatimus

Liitettiin pöytäkirjaan.

27 §

27 Kokouksen päätös

Lopuksi veisattiin virsi 560: 1–3. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.