

Kirkkoneuvosto

Päivämäärä

KOKOUSTIEDOT Aika	4.10.2011 klo 18–19.37		
Paikka	Virastotalo, Linnankatu 12, kirjasto		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	<p>Oikarinen Lauri, puheenjohtaja, poissa kokouksesta 161 §–162 § käsittelyn ajan          Alasalmi Aila, varajäsen          Heikkinen Setti          Immonen Tyyne          Juntunen Hannu, saapui klo 18.12          Kallinen Matleena          Kotimäki Sanna          Krogerus Timo          Leppänen Osmo          Patronen Kaija          Tolonen Tapio, varajäsen</p>		
Muut osallistujat	<p>Hurskainen Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja          Karjalainen Pirkko, sihteeri          Lukkari Anja-Riitta, kappalainen, kirkkoherran määräämä esittelijä, läsnä 157 §–162 §          Rönkä Kaisa tiedottaja, poistui klo 19.07          Sistonen Toivo, talousjohtaja</p>		
ALLEKIRJOITUKSET	<p>Puheenjohtaja          LAURI OIKARINEN          Lauri Oikarinen          (157 §–160 § ja 163 §–173 §)</p>	<p>HANNU JUNTUNEN          Hannu Juntunen          (161 §–162 §)</p>	<p>Sihteeri          PIRKKO KARJALAINEN          Pirkko Karjalainen</p>
KÄSITELLYT ASIAT	157 §–173 §		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	Kajaani 4.10.2011		
Allekirjoitukset	<p>SANNA KOTIMÄKI          Sanna Kotimäki</p>		<p>TIMO KROGERUS          Timo Krogerus</p>
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	10.–24.10.2011 klo 9–15 kirkkoherranvirasto		
Todistaa	Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 7.–24.10.2011.		

Kirkkoneuvosto

4.10.2011

KOKOUSTIEDOT Aika	4.10.2011 klo 18–19.37
Paikka	Seurakunnan virastotalo, Linnankatu 12, kirjasto

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia nro		Sivu nro
1	Kokouksen avaus	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
4	Työjärjestys	4
5	Määräaikainen seurakuntapastorin virka (1.1.2012–31.12.2016)	5
6	Virkamääräyspyyntö virkavapauksien sijaiseksi	6
7	Kanttorin virkavapaus ja sijaisen valinta	7
8	Viranhaltijan virkavapaus	9
9	Concerto Eternità d'oro del Natale, Kultaisen Ikuisuuden Joulukonsertti 11.12.2011 Kajaanin kirkossa	10
10	Hautapaikan luovuttaminen seurakunnalle	12
11	Keskuseurakuntakodin huoneteraohjelma	12
12	Seurakunnan kolehtisuunnitelma 9.10.–31.12.2011	13
13	Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano	14
14	Koulutussuunnitelman tarkistus	15
15	Ilmoitusasiat	18
16	Oikaisuvaatimusohjeet	19
17	Kokouksen päätös	19

## Kirkkoneuvosto:

Oikarinen Lauri, puheenjohtaja  
Heikkinen Setti  
Immonen Tyyne  
Juntunen Hannu  
Kallinen Matleena  
Kananen Hilikka  
Kotimäki Sanna  
Krogerus Timo  
Leppänen Osmo  
Patronen Kaija  
Törrö Leena

## Muut läsnäolijat:

Hurskainen Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Karjalainen Pirkko, sihteeri  
Kopperoinen Juuso, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Lukkari Anja-Riitta, kappalainen, kirkkoherran määräämä esittelijä,  
läsnä 157 §–162 §  
Rönkä Kaisa, tiedottaja  
Sistonen Toivo, talousjohtaja

## Poissa:

Kananen Hilikka, tilalla Alasalmi Aila  
Kopperoinen Juuso, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
Törrö Leena, tilalla Tolonen Tapio

157 §

1 Kokouksen avaus

Aluksi veisattiin virsi 138: 1–2. Puheenjohtaja piti alkuhartauden, minkä jälkeen hän avasi kokouksen.

158 §

2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi.

## 159 §

## 3 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkistusvuorossa ovat Sanna Kotimäki ja Timo Krogerus.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Sanna Kotimäen ja Timo Krogeruksen.

## 160 §

## 4 Työjärjestys

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi esityslistan työjärjestykseen siten muutettuna, että päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi lisälistan asiat Virkamääräyspyyntö virkavapauksien sijaiseksi asiana 6 ja Koulutus-suunnitelman tarkistus asiana 14 ennen ilmoitusasioita.

Hannu Juntunen saapui kokoukseen klo 18.12 tämän asian käsittelyn aikana.

## 5 Määräaikainen seurakuntapastorin virka (1.1.2012–31.12.2016)

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessa 7.9.2011 julistaa määräaikaisen seurakuntapastorin viran (1.1.2012–31.12.2016) haettavaksi Kotimaa-lehdessä 27.9.2011 mennessä.

Määräaikaan mennessä hakemuksensa jätti neljä henkilöä.

Hakemuspaperit oheisliitteenä

Lisätietoja asiasta antaa kappalainen Anja-Riitta Lukkari, puh. 044–7444 101, sähköposti: [anja-riitta.lukkari@evl.fi](mailto:anja-riitta.lukkari@evl.fi).

Kappalainen Anja-Riitta Lukkari: Kirkkoneuvosto

valitsee määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan (1.1.2012–31.12.2016) rovasti Veijo Laurosen huomioiden hänen työkokemuksensa Kajaanissa ja Vuolijoella,

määrää määräaikaisen seurakuntapastorin viran tehtävän vaativuusryhmään 601 ja peruspalkaksi 2 766,97 €sestä

esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että se antaa virkamääräyksen rovasti Veijo Lauroselle Kajaanin seurakunnan määräaikaisen seurakuntapastorin virkaan.

Kirkkoneuvosto: Koska puheenjohtaja oli esteellinen käsittelemään asioita 5 ja 6, hän poistui kokouksesta klo 18.14. Puheenjohtajaksi siirtyi varapuheenjohtaja Hannu Juntunen.

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti.



## 6 Virkamääräyspyyntö virkavapauksien sijaiseksi

## 7 Kanttorin virkavapaus ja sijaisen valinta

Kanttori Anne Tapionmäen kirkkoneuvostolle 14.9.2011 osoittama opintovapaahakemus: ”Olen opiskellut kanttorin työni ohella kirkkomusiikkia Sibelius-Akatemian Kuopion osastolla. Haen opintovapaata näihin opintoihin ajalle 1.1.2012–30.4.2012. Tavoitteenani on saada opinnot loppuun kevään 2012 aikana. Ehdotan, että opintovapaani ajalle palkattaisiin sijaiseni kanttori Kaisa Ala-Saarela.”

Opintovapaalain 4 §:n mukaan työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään yhden vuoden, on muutamien rajoitusten oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta.

Opintovapaa-aika on palvelussuhteen perusteella määräytyviä, muita kuin lakisääteisiä, taloudellisia etuuksia määrättäessä työssäoloajan veroinen siltä osin kuin siitä on työehto- ja virkaehtosopimuksella sovittu. Vuosiloma- ja eläke-etuuksista opintovapaalta ajalta on säädetty erikseen. (Opintovapaalaki 6 §)

Opintovapaa-asetuksella säädetään opintovapaan hakemis- ja myöntämismenettelyistä. Tämän mukaan opintovapaa voidaan antaa työntekijälle etukäteen määrättyinä aikana yksi tai yhdenjaksoisia useampia kokonaisia vapaapäiviä. Opintovapaa voidaan myös antaa siten, että annetaan osia työpäivästä vapaaksi tai muodostamalla se useasta vapaajaksosta, joiden välillä työntekijä on työssä. Yli viisi työpäivää kestävä opintovapaata työntekijän on haettava kirjallisesti työnantajalta vähintään 45 päivää ennen opintojen alkamista.

Työntekijällä on oikeus keskeyttää opintovapaa ja palata työhön, jos opintovapaa on myönnetty pitemmäksi kuin 50 työpäivän ajaksi. Jos työntekijä haluaa keskeyttää hänelle myönnetyn opintovapaan, hänen on ilmoitettava siitä kirjallisesti työnantajalle vähintään neljä viikkoa ennen työhön paluutaan.

Jos sairaudesta, synnytyksestä tai tapaturmasta johtuva työntekijän työkyvyttömyys alkaa opintovapaan aikana ja jatkuu yhtäjaksoisena yli seitsemän päivää, ei tämän ajan ylittävää osaa työkyvyttömyysajasta ole luettava opintovapaa-ajaksi. Työntekijän on viivytyksettä tätä pyydettyä ja hänen on haettava oikeutta käyttää myöhemmin näin keskeytynyt opintovapaa.

Mikäli sopimus sijaisen työhön ottamisesta on tehty opintovapaan ajaksi, työnantaja ei ole velvollinen ottamaan opintovapaata hakenutta työntekijää työhön sinä aikana, jona sijaisen työsopimus lain tai työehtosopimuksen mukaan on pidettävä voimassa.

Opetuksen tai koulutuksen järjestäjä taikka opinnäytteen vastaanottaja on velvollinen antamaan opiskelijalle todistuksen opintovapaan hyväksyttävästä käyttämisestä. Työnantaja voi vaatia, että työntekijän on esitettävä tämä todistus työnantajalleen. Työnantajalla on oikeus olla myöntämättä työntekijälle opintovapaata seuraavan kahden vuoden aikana ja lisäksi työntekijä menettää opintovapaan aikana kertyneet 6 §:ssä tarkoitetut oikeudet, jos työntekijä ilman hyväksyttävää syytä on hänelle myönnetyn opintovapaan aikana laiminlyönyt opiskelunsa tai koulutukseen osallistumisen siinä määrin, ettei hänelle voida antaa todistusta.

**Puheenjohtaja:** Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Anne Tapionmäelle opintovapaan palkattomana ajalle 1.1.–30.4.2012 kirkkomusiikkiopintojen loppuun saattamiseksi.

Kirkkoneuvosto valitsee kanttori Kaisa Alasaarelan kanttorin viransijaiseksi opintovapaan ajaksi 1.1.–30.4.2012 suostumuksensa mukaisesti sekä

määrää kanttorin sijaisen tehtävän vaativuusryhmään 503.

**Kirkkoneuvosto:** Kirkkoherra Lauri Oikarinen palasi kokoukseen klo 18.29 ja siirtyi puheenjohtajaksi.

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti.

## 8 Viranhaltijan virkavapaus

Kirjanpitäjä Marja Lukkari anoo vuorotteluvapaata ajalle 23.4.2012-14.4.2013 (357 kalenteripäivää).

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: [toivo.sistonen@evl.fi](mailto:toivo.sistonen@evl.fi).

Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto myöntää kirjanpitäjä Marja Lukkarille virkavapautta vuorotteluvapaan ajalle 23.4.2012–14.4.2013 (357 kalenteripäivää) sekä

antaa talousjohtajan tehtäväksi vuorotteluvapaalain (30.12.2002/1305) edellyttämän sijaisen palkkaamisen edellä mainitulle ajalle.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

## 9 Concerto Eternità d'oro del Natale, Kultaisen Ikuisuuden Joulukonsertti 11.12.2011 Kajaanin kirkossa

Anne Puttonen anoo pääkirkkoa käyttöönsä Concerto Eternità d'oro del Natale, Kultaisen Ikuisuuden Joulukonserttia (Tomi Metsäketo laulu, tenori; Giacomo Benedetti urut, piano; Diego Colli, laulu, basso; Benedikt Bader laulu, tenori ja Marisa Balistreri laulu, sopraano) varten su 11.12.2011.

Liite 1

### **Ohjeet kirkon ja kirkoksi vihittyjen seurakuntasalien sekä Valon kappelin luovuttamisesta muuhun kuin seurakunnan omaan käyttöön:**

-----  
"7. Seurakunnan ulkopuolisilta henkilöiltä ja ulkopuolisten järjestämistä tilaisuuksista peritään vuokraa tilojen käytöstä taloudellisen jaoston hyväksymän hinnoittelun mukaisesti.

-----  
10. Kun kirkko tai kirkkosali on vuokrattu konserttia tai muuta tapahtumaa varten ulkopuoliselle järjestäjälle, tilaisuuteen voidaan myydä ohjelmia. Ostopakkoa ei kuitenkaan ole."

-----  
13. Ohjelmista saadut myyntitulot, kolehtitulot ja näiden tilitykset on aina hoidettava seurakunnan kirjanpidon kautta."

### **Kirkkovaltuuston 24.8.1998 hyväksymän Kajaanin seurakunnan musiikkirahaston sääntöjen 5 §:**

"Muiden kuin seurakunnan järjestämien musiikkitilaisuuksien myyntituloista peritään tilaisuuden pitäjältä paitsi tilavuokra, myös 5 % ohjelmalehtisten myynnistä musiikki-rahastoon. Muilla tarkoitetaan kaikkia niitä tilaisuuksia, joita seurakuntaan tarjotaan ilman seurakunnan pyyntöä."

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: [lauri.oikarinen@evl.fi](mailto:lauri.oikarinen@evl.fi).

**Puheenjohtaja:** Kirkkoneuvosto antaa pääkirkon Anne Puttosen käyttöön Concerto Eternità d'oro del Natale, Kultaisen Ikuisuuden Joulukonserttia (Tomi Metsäketo laulu, tenori; Giacomo Benedetti urut, piano; Diego Colli, laulu, basso; Benedikt Bader laulu, tenori ja Marisa Balistreri laulu, sopraano) varten su 11.12.2011 klo 15–16.30 seuraavin ehdoin:

Kirkon käytöstä peritään vuokraa 200,00 euroa sekä ohjelmatuloista 5 % seurakunnan musiikkirahastoon.

Konserttiin ei myydä pakollisia lippuja, vaan ohjelmia.

Kaikki ohjelmatulot, myös ennakkoon myydyistä ja näiden tilitykset on hoidettava seurakunnan kirjanpidon kautta.

Järjestäjä huolehtii Teosto-maksuista.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

166 §

10 Hautapaikan luovuttaminen seurakunnalle

167 §

11 Keskusseurakuntakodin huonetilaohjelma

Viranhaltijoista koostuva työryhmä valmistelee Keskusseurakuntakodin peruskorjausta. Työryhmä on laatinut huonetilaohjelman. Liite 2

Lisätietoja asiasta antavat talousjohtaja Toivo Sistonen; puh. 6172 2250, gsm 044-7444 250, sähköposti: [toivo.sistonen@evl.fi](mailto:toivo.sistonen@evl.fi) ja kiinteistöpäällikkö Juha Vornanen, gsm 044-7444 256, sähköposti: [juha.vornanen@evl.fi](mailto:juha.vornanen@evl.fi).

Talousjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Keskustelun jälkeen merkitsi tiedoksi.

Tiedottaja Kaisa Rönkä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.07.

## 12 Seurakunnan kolehtisuunnitelma 9.10.–31.12.2011

### **Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §:**

"Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 momentti 9 kohdan mukaisesti."

### Liite 3

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: [lauri.oikarinen@evl.fi](mailto:lauri.oikarinen@evl.fi).

**Puheenjohtaja:** Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle 9.10.–31.12.2011 oheisen liitteen mukaisesti.

**Kirkkoneuvosto:** Vahvisti kolehtisuunnitelman ajalle 9.10.–31.12.2011 siten muutettuna, että su 4.12. kerättävän kolehdin kohde on Nyíregyházassa oleva Elim-koti.

## 13 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano

### **Kirkkolain 10 luvun 1 §:n 1 mom.:**

"Tehtävät. Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty,

-----

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta; ja"

### **Kirkkolain 24 luvun 1 §:**

"Alistaminen. Milloin seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranomaisen päätös on alistettava, alistamisen toimittaa ja asiakirjat lähettää tuomiokapitulille seurakunnan viranomaisen päätöksen osalta kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Jos alistettavan asian tutkiminen kuuluu kirkkohallitukselle, valtioneuvostolle tai opetusministeriölle, tuomiokapituli lähettää asiakirjat ja oman lausuntonsa kirkkohallitukselle Valtioneuvostolle tai opetusministeriölle alistettava päätös lähetetään sen tutkittavaksi vain, jos kirkkohallitus puoltaa sen hyväksymistä.

Jos seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranomainen sittemmin muuttaa päätöstä, jonka alistusviranomainen on vahvistanut tai ratkaissut, muutosta koskeva päätös on alistettava. Jollei alistusta ole toimitettu vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä, päätös on rauennut."

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: [lauri.oikarinen@evl.fi](mailto:lauri.oikarinen@evl.fi).

**Puheenjohtaja:** Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 20.9.2011 tekemän päätökset:

1. Jäsenen valitseminen kasvatusasiain johtokuntaan
2. Vuoden 2012 tuloveroprosentin määrääminen

on pantu asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi.

		KOKOUPÄIVÄMÄÄRÄ	SIVU
Yhteistyötoimikunta	27 §	28.09.2011	5
Kirkkoneuvosto	170 §	04.10.2011	15

---

## 14 Koulutussuunnitelman tarkistus

**Puheenjohtaja:** Koulutusmäärärahaa vuodelle 2011 on varattu 46 000 € Koulutuskustannuksia on kirjattu 20.9.2011 mennessä 20 387,36 € ja varauksia loppuvuodelle arviolta 15 140,64 € Kohdentamatonta määrärahaa jäljellä noin 10 472 € Yhteistyötoimikunta käsittelee saapuneet koulutus-anomukset.

*Talousjohtaja Toivo Sistosen tekemän ennakkopäätöksen:*

**Mervi Tuominen, Anna-Liisa Arffman ja Sirpa Heikkinen;** Hyvän hygienian perusteet 14.–15.9.2011 Kirkonpaikat/Puhjonranta, **382 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa talousjohtaja Toivo Sistosen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

*Kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemät ennakkopäätökset:*

**Paula Sirviö;** Lapsen turvalliset ja turvattomat kiintymyssuhteet 13.9.2011 Kainuun Kesäyliopisto, **120 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

**Leena Leinonen;** Lapsen turvalliset ja turvattomat kiintymyssuhteet 13.9.2011 Kainuun Kesäyliopisto, **120 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

**Reetta-Kaisa Laurila;** Lapsen turvalliset ja turvattomat kiintymyssuhteet 13.9.2011 Kainuun Kesäyliopisto, **120 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

**Riitta Laatikainen;** Lapsen turvalliset ja turvattomat kiintymyssuhteet 13.9.2011 Kainuun Kesäyliopisto, **120 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan



	KOKOuspÄIVÄMÄÄRÄ	SIVU
Yhteistyötoimikunta	28.09.2011	6
Kirkkoneuvosto	04.10.2011	16

---

**Elina Ingman;** Lapsen turvalliset ja turvattomat kiintymyssuhteet 13.9.2011 Kainuun Kesäyliopisto, **70 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

**Jyri Kitti;** Tunnustuksen pastoraalikurssi/Kirkon tunnustus 2.–4.11.2011 Kuopio. Kirkkoneuvosto 1.12.2011 hyväksynyt koulutuksen vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan, kustannukset 30 €  
Koulutuskustannuksiin ehdotetaan lisättävän majoituskustannusten osuus **200 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

**Tiina Kaataja;** Lasten ja nuorten psyykkinen hyvinvointi (25 op) 1.8.2011-31.12.2012 Kajaani, **540 €**  
Yhteistyötoimikunta: Puoltaa kirkkoherra Lauri Oikarisen tekemän ennakkopäätöksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

*Yhteistyötoimikunnalle suoraan saapunut koulutusanomus:*

**Arja Saari;** Raamattua elävästi, leikkisästi 9.–11.11.2011 Jyväskylän kristillinen opisto, **492 €**  
Yhteistyötoimikunta:  
Päivi Rimpiläinen saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 12.08. Yhteistyötoimikunta puoltaa koulutusanomuksen lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

Yhteistyötoimikunta päätti antaa henkilökunnalle tiedoksi, että tämän vuoden koulutusmäärärahaa on vielä jonkin verran jäljellä perusteltuihin koulutusanomuksiin.

Anomusten kustannusvaikutus 2164 €

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle edellä mainittujen yhteistyötoimikunnan puoltamien koulutusanomusten lisäämistä vuoden 2011 koulutussuunnitelmaan.

---

**Kirkkoneuvosto 4.10.2011**

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: [lauri.oikarinen@evl.fi](mailto:lauri.oikarinen@evl.fi).

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto sisällyttää vuoden 2011 koulutus-  
suunnitelmaan yhteistyötoimikunnan esittämät koulutukset.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

171 §

## 15 Ilmoitusasiat

Kirkkohallituksen yleiskirjeet  
nro 17/2011 Vuoden 2012 talousarvion valmistelun perusteita

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät kokonaisuudessaan kirkon verkkosivuilta osoitteesta [www.sakasti.fi](http://www.sakasti.fi). Yleiskirjeet ovat myös nähtävänä seurakunnan virastotalossa.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin kiertokirje liite 4

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet:

- nro 1216 virkamääräyksen antamisesta pastori Sanna Oikariselle vs. II sairaalapastoriksi ajalle 9.–31.8.2011.
- nro 1341 vaalilautakunnan asettamisesta 13.2.2012 pidettäviä kirkollis- kokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleja varten liite 5

Voimistuvat kylät –koulutuskampanja liite 6

19.10.2011 klo 17 Kainuun Opistolla piispan vaaliin liittyvä paneelikeskustelu.

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: [lauri.oikarinen@evl.fi](mailto:lauri.oikarinen@evl.fi).

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkitsi tiedoksi.

172 §

16 Oikaisuvaatimusohjeet

Liitettiin pöytäkirjaan.

173 §

17 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.37 ja lopuksi veisattiin virsi 558.