

KOKOUSTIEDOT Aika	21.6.2011 klo 17–18.20	
Paikka	Virastotalo, Linnankatu 12, kirjasto	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	<p>Oikarinen Lauri, puheenjohtaja Heikkinen Setti Immonen Tyyne Juntunen Hannu Kananen Hilikka Kopperoinen Juuso Korhonen Niko, varajäsen Kotimäki Sanna Krogerus Timo Patronen Kaija Törrö Leena</p>	
Muut osallistajat	<p>Hurskainen Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Rönkä Kaisa, tiedottaja Sistonen Toivo, talousjohtaja, sihteeri</p>	
ALLEKIRJOITUKSET	<p>Puheenjohtaja LAURI OIKARINEN Lauri Oikarinen</p>	<p>Sihteeri TOIVO SISTONEN Toivo Sistonen</p>
KÄSITELLYT ASIAT	96 §–120 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	Kajaani 22.6.2011	
Allekirjoitukset	<p>KAIJA PATRONEN Kaija Patronen</p>	<p>LEENA TÖRRÖ Leena Törrö</p>
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	28.6.–12.7.2011 klo 9–15 kirkkoherranvirasto	
Todistaa	Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 27.6.–12.7.2011.	

Kirkkoneuvosto

21.6.2011

KOKOUSTIEDOT Aika	Ti 21.6.2011 klo 17–18.20
Paikka	Seurakunnan virastotalo, Linnankatu 12, kirjasto

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia nro

Sivu nro

1	Kokouksen avaus	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
4	Työjärjestys	4
5	Luottamustoimien lakkaaminen ja täyttäminen	5
6	Viranhaltijan palkallinen virkavapaus	6
7	Anomus osittaisesta työvapaasta 1.7.2011–30.6.2012	7
8	Lastenohjaajien tehtävien täyttäminen	8
9	Kajaanin Korvenpoikien ja Kajaanin seurakunnan taustayhteisösopimus	13
10	Määräaikaisen seurakuntapastorin viran perustaminen ajalle 1.1.2012–31.12.2016	14
11	Kirkkokonsertti Kajaanin kirkossa 2.12.2011	15
12	Pyhäkoulunopettajien Viron matka	16
13	Matka-avustusanomus	17
14	Suomen Merimieskirkko ry:n vuosikokous la 13.8.2011 Vuosaarella Helsingissä	18
15	Anomus Radioraamattukoulun tukemiseksi	19
16	Seurakunnan kolehtisuunnitelma 25.6.–2.10.2011	20
17	Kirkkoneuvoston syyskauden 2011 kokoukset	20
18	Tilintarkastajien valvontatarkastuskertomus	21
19	Taloudellisen jaoston, johtokuntien ja yhteistyötoimikunnan pöytäkirjat	22
20	Viranhaltijan päätöksellä myönnetyt virkavapaudet, työlomat, vuosilomien siirrot ja virkamatkat	23
21	Johtoryhmän muistiot	23
22	Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano	24
23	Ilmoitusasiat	25
24	Oikaisuvaatimusohjeet	28
25	Kokouksen päätös	28

Kirkkoneuvosto:

Oikarinen Lauri, puheenjohtaja
Heikkinen Setti
Immonen Tyyne
Juntunen Hannu
Kallinen Matleena
Kananen Hilka
Kopperoinen Juuso
Kotimäki Sanna
Krogerus Timo
Patronen Kaija
Törrö Leena

Muut läsnäolijat:

Hurskainen Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Karjalainen Pirkko, sihteeri
Rönkä Kaisa, tiedottaja
Sistonen Toivo, talousjohtaja

Poissa:

Kallinen Matleena, tilalla Korhonen Niko
Karjalainen Pirkko, sihteeri

96 §

1 Kokouksen avaus

Aluksi veisattiin virsi 572: 1–3 ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

97 §

2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja: Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi.

Valitsi tämän kokouksen sihteeriksi talousjohtaja Toivo Sistosen.



98 §

3 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkistusvuorossa ovat Kaija Patronen ja Leena Törrö.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvosto: Valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kaija Patrosen ja Leena Törrön.

99 §

4 Työjärjestys

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi esityslistan työjärjestykseksen.

5 Luottamustoimien lakkaaminen ja täyttäminen

Kirkkovaltuuston jäsen ja julistustoiminnan johtokunnan jäsen Oskari Koistinen pyytää eroa luottamustoimistaan paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 2 §:

"Jos seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, saa eron kirkkolain 7 luvun 3 §:n 2 momentissa mainitusta tai muusta kysymyksessä olevan toimielimen hyväksymästä pätevästä syystä taikka menettää vaalikelpoisuutensa, on toimielimen, jonka jäsen hän on, todettava hänen luottamustoimensa lakanneeksi. Hänen tilalleen kutsutaan varajäsen.

Jos muu kuin seurakuntavaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee tai menettää vaalikelpoisuutensa, kieltäytyy tai saa eron 1 momentissa mainitusta syystä, jonka hänen valinnut toimielin hyväksyy, on tämän toimielimen viivytyksettä valittava hänen sijaansa uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi."

Selitysosan 3. kohta:

"Seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön toimikauden keskeytymisen toteaa tai hyväksyy kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto ja seurakuntaneuvosto itse. Muun luottamushenkilön kohdalla sen tekee toimielin, joka on hänen valinnut. Päätös on yleensä heti täytäntöön pantavissa ja varajäsen voidaan heti kutsua tai valita."

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044-4777 220 ja sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

myöntää Oskari Koistiselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä,

kutsuu Kristillisten perusarvojen puolesta vaaliliitto -valtuustoryhmän ensimmäisen varajäsenen Liisi-Sofia Puolitaipalen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi ja

valitsee Oskari Koistisen tilalle julistustoiminnan johtokunnan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi vuoden 2012 loppuun.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

101 §

6 Viranhaltijan palkallinen virkavapaus

102 §

7 Anomus osittaisesta työvapaasta 1.7.2011–30.6.2012



		KOKOUSPÄIVÄMÄÄRÄ	SIVU
Kasvatustoiminnan johtokunta	37 §	15.06.2011	5
Kirkkoneuvosto	103 §	21.06.2011	8

8 Lastenohjaajien tehtävien täyttäminen

Lapsityön tilanne toukokuussa 2011:

Lastenohjaajista siirtynyt eläkkeelle:

Helinä Matilainen	31.5.2009
Seija Pietilä	31.7.2010
Kerttu Huovinen	31.12.2010

Palvelevan puhelimen toiminnanohjaajaksi:

Tuula Haataja	30.6.2009
---------------	-----------

Perheasianneuvottelukeskukseen:

Aune Hiltunen kokoaikaiseksi vuoden 2011 loppuun asti ja sen jälkeen 50 % lastenohjaajana ja 50 % perheneuvojana (osa-aikaeläkeläisen puolittajana)

Osa-aikaeläkkeellä:

Hilkka Kilpeläinen 50 % työaika 19 h viikossa

Osa-aikatyö:

Johanna Heikkinen työaika 30 h viikossa
Sari Mikkonen työaika 34.5 h viikossa

Vuolijoki – Otanmäki alueen tilanne:

Vuolijoen päiväkerho: 3- 5v. 16 kerholaista, työaika 7 h viikossa
Otanmäen päiväkerho: 3- 5v. 10 kerholaista, työaika 5 h viikossa
Vuolijoki / Otanmäki perhekerho vuoroviikoin, työaika 4 h viikossa

Toistaisessa työsuhteessa olevia lastenohjaajia on 21:

Tässä luvussa on Vuolijoki-Otanmäen lastenohjaaja Sirpa Heikkinen, Aune Hiltunen, Hilkka Kilpeläinen, Johanna Heikkinen ja Sari Mikkonen.



Syksyn 2011 tilanne kerhoilmoittautumisten perusteella:

Iltapäivätoimintaryhmiä: 8, ilmoittautuneita 168 1-2 lk:n oppilasta

Päiväkerhoja 4-5v: 11, joista yksi musiikkipainotteinen soittorasia,
ilmoittautuneita 145 lasta

Päiväkerhoja 3v: 3, ilmoittautuneita 55 lasta

Perhekerhoja: 13, joista yksi kokoontuu kerran kk:ssa, lisäksi

Kuurnan kerhopisteeseen on toivottu perhekerhoa, koska Linnantauksen perhekerho on tosi iso. Siellä on keskimäärin 70 perhekerholaista kerrallaan, enimmillään kevään 2010 aikana 110 kerholaista. On ymmärrettävää, että osa alueen perheistä ei koe omakseen näin isoa perhekerhoa.

Syksyn kerhoilmoittautumisen perusteella lapsityöhön, päivä-, perhe- ja iltapäiväkerhotyöhön, tarvitaan lapsityön talousarvion puitteissa nykyisten päätoimisten lastenohjaajien lisäksi 1.8.2011 lastenohjaajia seuraavasti:

1. Päätoiminen täysiaikainen toistaiseksi täytettävä lastenohjaajan toimi 38 h 15 min/viikko 1.8.2011 alkaen johtuen lastenohjaaja Helinä Matilaisen siirtymisestä eläkkeelle 31.5.2009
2. Päätoiminen määräaikainen 38 h 15 min/viikko lastenohjaajan toimen sijaisuus 1.8.2011–30.6.2012 väliseksi ajaksi johtuen Vuolijoki-Otanmäki alueen oppisopimuskoulutuksen kautta lapsi- ja perhetyön tutkinnon suorittaneen lastenohjaajan siirtymisestä toisiin tehtäviin. Työtehtäviin sisältyy n. 50 % lastenohjaajan tehtävistä Vuolijoki-Otanmäki alueella ja 50 % kaupunkialueella. Sijaisuuden hoitaminen edellyttää oman auton käyttämistä. Julkisten kulkuvälineitten kautta sijaisuuden hoitaminen ei onnistu.
3. Päätoiminen määräaikainen 38 h 15 min lastenohjaajan toimen sijaisuus 1.8.2011–31.12.2011 väliseksi ajaksi johtuen lastenohjaaja Aune Hiltusen siirtymisestä hoitamaan perheneuvojan tehtäviä perheasiainneuvottelukeskukseen.
4. Päätoiminen määräaikainen lastenohjaajan toimen sijaisuus 30 h/viikko 1.8.2011–30.6.2012 johtuen lastenohjaaja Hilikka Kilpeläisen osaaika-eläkkeestä ja lastenohjaaja Johanna Heikkisen osittaisesta hoitovapaasta.
5. Päätoiminen määräaikainen lastenohjaajan toimen sijaisuus 24 h/viikko 1.8.2011-30.6.2012 johtuen lastenohjaaja Sari Mikkosen osaaikatyöstä ja lastenohjaaja Tuula Haatajan siirtymisestä toisiin tehtäviin.



Vastaava lapsityönohjaaja Leena Karjalainen:

Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että se täyttää lastenohjaajien toistaisen ja määräaikaiset toimet seuraavasti:

1. Päätoimiseen täysiaikaiseen toistaiseksi täytettävään lastenohjaajan 38 h 15 min/ viikko toimeen nuoriso-ohjaaja Tiina Kaatajaa. Tiina Kaatajalla on vuosien laaja-alainen työkokemus seurakunnan lapsityöstä Karttulan seurakunnasta. Tiina Kaatajaa on haastateltu Kajaanin seurakunnan lastenohjaajan toimeen 28.5.2009. Elokuusta 2009 alkaen hän on hoitanut kirkkoneuvoston päätöksellä lastenohjaajan sijaisuutta Kajaanin seurakunnassa. Tiina Kaataja on osoittanut käytännössä olevansa luotettava ja vastuullinen työntekijä, joka on tullut erittäin hyvin toimeen lasten, perheitten ja eri työntekijöitten kanssa. Tiina Kaataja on esittänyt rikosrekisteriotteensa 6.8.2009.
2. Päätoimiseen määräaikaiseen 38 h 15 min / viikko lastenohjaajan toimen sijaisuuteen 1.8.2011 – 30.06.2012 väliseksi ajaksi lastenohjaaja Elsa Karjalaista. Elsa Karjalaista on haastateltu Kajaanin seurakunnan lastenohjaajan toimeen 28.5.2009. Sen jälkeen hän on tehnyt kirkkoneuvoston päätöksellä lastenohjaajan sijaisuutta 30.6.2010 asti jääden sitten perhevapaalle. Elsa Karjalainen oli reipas ja vastuuntuntoinen työntekijä, joka hoiti tehtäviään innokkaasti tullen toimeen erilaisten ihmisten kanssa. Elsa Karjalainen asuu Vuolijoella, joten hänen on mahdollista hoitaa Vuolijoki - Otanmäki alueella olevat lastenohjaajan tehtävät. Elsa Karjalainen on esittänyt rikosrekisteriotteensa 3.9.2009.
3. Päätoimiseen määräaikaiseen 38 h 15 min / viikko lastenohjaajan toimen sijaisuuteen 1.8.2011 – 31.12.2011 väliseksi ajaksi lastenohjaaja Sari Kärkkäisen. Sari Kärkkäistä on haastateltu Kajaanin seurakunnan lastenohjaajan toimeen 28.5.2009. Sari Kärkkäinen on tehnyt eri pituisia sijaisuuksia kirkkoneuvoston päätöksellä vuodesta 2007 saakka. Sari Kärkkäinen on ollut tunnollinen ja ammattitaitoinen lastenohjaaja, ja hän hoitanut tehtäviään vastuullisesti. Sari Kärkkäinen on esittänyt rikosrekisteriotteensa 1.8.2007.



4. Päätoimiseen määräaikaiseen 30 h / viikko lastenohjaajan toimen sijaisuuteen 1.8.2011 – 30.6.2012 lastenohjaaja Carita Lerssin. Carita Lerssiä on haastateltu Kajaanin seurakunnan lastenohjaajan toimeen 28.5.2009. Carita Lerssi on tehnyt eri pituisia lastenohjaajan sijaisuuksia syksystä 2006-2007 ja kirkkoneuvoston päätöksellä 1.8.2009 alkaen. Carita Lerssi on ollut luotettava, luonteva ja vastuuntuntoinen työntekijä. Carita Lerssi on esittänyt rikosrekisteriotteensa 1.8.2007.
5. Päätoimiseen määräaikaiseen 24 h/viikko lastenohjaajan toimen sijaisuuteen 1.8.2011 – 30.6.2012 lastentarhanopettaja Aila Anttonen. Aila Anttonen on hoitanut eripituisia lastenohjaajan sijaisuuksia Kajaanin seurakunnan lastenohjaajana vuodesta 2004 lähtien. Aila Anttonen on aina ollut valmis tulemaan lastenohjaajan sijaiseksi ja hoitanut tehtävänsä ammattitaitoisesti tullen toimeen eri työntekijöitten kanssa erittäin hyvin. Aila Anttonen on esittänyt rikosrekisteriotteensa 29.1.2004.

Perustelut esitykselle

Kerhoon ilmoittautumisten perusteella on tehty lastenohjaajien työ- ja tuntilistat sekä kerhoryhmät on muodostettu normistoa noudattaen. Edellä mainitut lastenohjaajat tarvitaan tehtäviin, jotta saadaan kerhoryhmät pidettyä.

Olen noudattanut maltillista linjaa esityksessäni ottaen huomioon, että vuodesta 2009 on jäänyt kolme lastenohjaajaa eläkkeelle ja yksi siirtynyt toisiin tehtäviin. Määräaikaisiin sijaisuuksiin tulee aina olla perustelut – ja yksi lastenohjaajan toimi jää ilman perusteita, joten mielestäni se tulee vakinaistaa. Kolme lastenohjaajan tointa jää vakinaistamatta, joten se jättää tuleville vuosille väljyyttä, jos lapsimäärissä tapahtuu oleellisia muutoksia. Tilastokeskuksen väestöennusteen mukaan Kajaanin lapsimäärä hiukan kasvaa: lapsimäärä v. 2010 oli 2982 ja vuonna 2015 se olisi 2998. Tämän ennusteen mukaan lasten määrän vähenemistä ei ole nähtävissä lähitulevaisuudessa. Sitähän ei kukaan osaa ennustaa, miten perheet käyttävät seurakunnan lapsityön palveluja tai miten muuttoliikenne ja työllisyystilanteet vaikuttavat lapsimääriin. Mutta tällä hetkellä tilanne näyttää hyvältä; lapsia on tulossa seurakunnan kerhoihin – ja perhekerhot lisäävät suosiotaan.



Toistaiseksi voimassa olevaan toimeen ja sijaisuuksiin esitetyt henkilöt ovat käytännön kerhotoiminnassa hyviksi, ammattitaitoisiksi ja vastuuntuntoisiksi työntekijöiksi havaittuja. Jos he voivat esityksen mukaisesti aloittaa sijaisuuksien hoitamisen elokuun alusta niin se selkeyttää kerhotoiminnan aloittamista ja mahdollistaa lasten ja perheiden kannalta turvallisen aloituksen ja yhteistyön. Samaten myös vakituiset lastenohjaajat voivat jäädä hyvillä mielin kesälomalle, kun syksyn työpari olisi tiedossa jo ennen kesäloman aloittamista.

Jos paikat päätetään laittaa haettaviksi, niin oletettavasti valintoja ei ehditä tehdä ennen kerhotoiminnan aloittamista ja näin ollen toiminta jouduttaisiin aloittamaan mahdollisesti eri sijaisilla. Tässä tapauksessa perheet ehtivät tottua sijaiseen ja sitten syksyn valintaprosessin jälkeen kerhotoimintaan tulisi taas mahdollisesti eri ihmiset. Näin lasten ja perheiden kanssa työskentely alkaisi aina uudelleen. Näkemykseni mukaan tämä ei ole lasten, perheiden eikä työntekijöitten edun mukaista.

Johtokunta: Hyväksyi esityksen mukaisesti.

Johtokunta edellyttää Leena Karjalaista pyytämään suostumukset ko. henkilöiltä kirkkoneuvostoa varten.

Kirkkoneuvosto 21.6.2011

Suostumukset liite 1

Lisätietoja asiasta antaa vastaava lapsityönohjaaja Leena Karjalainen, gsm 044 7444 243, sähköposti: leena.karjalainen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy vastaavan lapsityönohjaajan Leena Karjalaisen esitykset lastenohjaajien sijaisuuksista.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi esitykset lastenohjaajien sijaisuuksista.

Lisäksi nimetään päätoimiseen täysiaikaiseen toistaiseksi olevaan lastenohjaajan toimeen ilman toimen aukijulistamista Tiina Kaataja.



		KOKOUSPÄIVÄMÄÄRÄ	SIVU
Kasvatustoiminnan johtokunta	38 §	15.06.2011	10
Kirkkoneuvosto	104 §	21.06.2011	13

9 Kajaanin Korvenpoikien ja Kajaanin seurakunnan taustayhteisösopimus

Taustayhteisösopimus liite 1

Kirkkohallituksen yleiskirje: Partio seurakunnan työmuotona, liite 2

Lisätietoja asiasta antaa kasvatustoiminnasta vastaava teologi Juha Kainulainen, gsm 044 7444 105, sähköposti: juha.kainulainen@evl.fi.

Kasvatustoiminnasta vastaava teologi Juha Kainulainen:

Johtokunta keskustelee asiasta ja lähettää taustayhteisösopimuksen kirkkoneuvostoon hyväksyttäväksi.

Johtokunta: Teki sopimusluonnokseen kaksi muutosta, jotka on merkitty kursivoidulla tekstillä. Lähettää sopimusluonnoksen kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto 21.6.2011

Taustayhteisösopimus liite 2

Kirkkohallituksen yleiskirje: Partio seurakunnan työmuotona liite 3

Lisätietoja asiasta antaa kasvatustoiminnasta vastaava teologi Juha Kainulainen, gsm 044 7444 105, sähköposti: juha.kainulainen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy Kajaanin Korvenpoikien ja Kajaanin seurakunnan taustayhteisösopimuksen.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.



		KOKOUSPÄIVÄMÄÄRÄ	SIVU
Kasvatustoiminnan johtokunta	39 §	15.06.2011	11
Kirkkoneuvosto	105 §	21.06.2011	14

10 Määräaikaisen seurakuntapastorin viran perustaminen ajalle 1.1.2012–31.12.2016

Vuolijoen alueen nuorisotyön järjestelyt 1.1.2012 alkaen

Juha Kainulaisen ja Heimo Haverisen kirje, liite 3

Lisätietoja asiasta antaa kasvatustoiminnasta vastaava teologi Juha Kainulainen, gsm 044 7444 105, sähköposti: juha.kainulainen@evl.fi.

Kasvatustoiminnasta vastaava teologi Juha Kainulainen:
Johtokunta keskustelelee asiasta ja lähettää nuorisotyöntekijöiden ehdotuksen kirkkoneuvostolle toimenpiteitä varten.

Johtokunta: Esittää kirkkoneuvostolle seurakuntapastorin viran perustamista ajalle 1.1.2012–31.12.2016 nuorisotyöntekijöiden ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi keskusteltiin lapsityön tilanteesta Vuolijoen-Otanmäen alueella.

Kirkkoneuvosto 21.6.2011

Juha Kainulaisen ja Heimo Haverisen kirje, liite 4

Lisätietoja asiasta antaa kasvatustoiminnasta vastaava teologi Juha Kainulainen, gsm 044 7444 105, sähköposti: juha.kainulainen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa määräaikaisen seurakuntapastorin viran ajalle 1.1.2012–31.12.2016 kasvatustoiminnan johtokunnan esityksen mukaisesti.

Perusteluina määräaikaisuudelle on:

- seurakunnan aleneva jäsenmäärän kehitys,
- mahdolliset seurakuntarakenteen muutokset ja
- työnkuva sisältää sekä yleistä seurakuntatyötä että nuorisotyötä.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

106 §

11 Kirkkokonsertti Kajaanin kirkossa 2.12.2011

Tapani Kansan konserttimanageri Lilja Kainulainen anoo pääkirkkoa joulukonserttia varten perjantaina 2.12.2011 klo 17–21. Konsertti toteutetaan yhteistyössä SOK:n kanssa. Anomus liite 5.

Ohjeet kirkon ja kirkoksi vihittyjen seurakuntasalien sekä Valon kappelin luovuttamisesta muuhun kuin seurakunnan omaan käyttöön:

”7. Seurakunnan ulkopuolisilta henkilöiltä ja ulkopuolisten järjestämistä tilaisuuksista peritään vuokraa tilojen käytöstä taloudellisen jaoston hyväksymän hinnoittelun mukaisesti.

10. Kun kirkko tai kirkkosali on vuokrattu konserttia tai muuta tapahtumaa varten ulkopuoliselle järjestäjälle, tilaisuuteen voidaan myydä ohjelmia. Ostopakkoa ei kuitenkaan ole.”

13. Ohjelmista saadut myyntitulot, kolehtitulot ja näiden tilitykset on aina hoidettava seurakunnan kirjanpidon kautta.”

Kirkkovaltuuston 24.8.1998 hyväksymän Kajaanin seurakunnan musiikkirahaston sääntöjen 5 §:

”Muiden kuin seurakunnan järjestämien musiikkitilaisuuksien myyntituloista peritään tilaisuuden pitäjältä paitsi tilavuokra, myös 5 % ohjelmalehtisten myynnistä musiikki-rahastoon. Muilla tarkoitetaan kaikkia niitä tilaisuuksia, joita seurakuntaan tarjotaan ilman seurakunnan pyyntöä.”

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto antaa pääkirkon Tapani Kansan käyttöön joulukonserttia varten seuraavin ehdoin:

Kirkon käytöstä peritään vuokraa 140,00 euroa sekä ohjelmatuloista 5 % seurakunnan musiikkirahastoon.

Konserttiin ei myydä pakollisia lippuja, vaan ohjelmia.

Kaikki ohjelmatulot, myös ennakoon myydyistä ja näiden tilitykset on hoidettava seurakunnan kirjanpidon kautta.

Järjestäjä huolehtii Teosto-maksuista.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

107 §

12 Pyhäkoulunopettajien Viron matka

Kuusi pyhäkoulunopettajaa ja lapsityönohjaaja Leena Karjalainen Kajaanin seurakunnasta osallistuu rovastikunnan järjestämälle koulutus- ja virkistysmatkalle Viroon 27.–30.6.2011. Koulutus tapahtuu Maarje Magdaleenan seurakunnassa, ja siihen osallistuu myös virolaisia pyhäkoulunopettajia.

Rovastikunnan kasvatustoiminnan 2011 talousarviossa on 1300 euron tukimääräraha matkaa varten. Seurakuntamme talousarviossa on varauduttu työntekijän matkakustannuksiin ja tukemaan pyhäkoulunopettajien matkaa 1800 eurolla. Pyhäkoulunopettajien itse kustannettavaksi jää 60 €kullekin.

Matkaohjelma liite 6

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy kuuden pyhäkoulunopettajan ja lapsityönohjaaja Leena Karjalaisen koulutus- ja virkistysmatkan Viroon 27.-30 6.2011. Pyhäkoulunopettajien osalta matkaa tuetaan talousarvioon (232 4372) varatulla 1800 eurolla. Lapsityönohjaaja Leena Karjalaisen matkakustannukset korvataan virkaehtosopimuksen mukaisesti (232 4370).

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

108 §

13 Matka-avustusanomus

Kajaanin Ammattiopistossa tapahtumarakentaja-artesaaneiksi opiskelevat Margit Pasanen, Tuulikki Peltonen ja Evangeline Korhonen suorittavat opintoihin kuuluvan työssäoppimisjakson Suomen lähetysseuran kohteessa Bangkokissa Thaimaassa 20.8. – 24.9.2011. Työjaksoa on suunniteltu yhdessä Kajaanin seurakunnan nimikkolähettilä Lilja Kinnunen-Riipisen kanssa, joka toimii myös ohjaajana. He hakevat avustusta asumiskustannuksiin, jotka ovat noin 300 €henkilöltä.

Lisätietoja antaa lähetys sihteeri Harri Smedberg puh. 6172 2224, gsm 044 7444 224, sähköposti: harri.smedberg@evl.fi.

Puheenjohtaja: Myönnetään Margit Pasaselle, Tuulikki Peltoselle ja Evangeline Korhoselle 150 € matka-avustusta työssäoppimisjaksolle Bangkokissa 20.8. – 24.9.2011. Avustus maksetaan tililtä 104 4372. Avustusta saaneiden edellytetään raportoivan matkakokemuksistaan Seurakuntalehdessä tai muulla sopivalla tavalla. Avustuksen edellytyksenä on seurakunnan jäsenyys.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

109 §

14 Suomen Merimieskirkko ry:n vuosikokous la 13.8.2011
Vuosaassa Helsingissä

Kotkassa Suomen Merimieskirkko ry:n sääntöjen ja vuosikokouksen tekemän päätöksen mukaan yhdistyksen jäseneksi hyväksytään sellainen seurakunta, jonka maksama vapaaehtoiset avustukset ylittyvät 250 euroa. Kajaanin seurakunnasta voi yksi tai kaksi edustajaa osallistua Suomen Merimieskirkko ry:n kokouksiin. Suomen Merimieskirkko ry:n vuosikokous pidetään la 13.8.2011 Vuosaassa Helsingissä.

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto valtuuttaa Suomen Merimieskirkko ry:n vuosikokoukseen Kajaanin seurakunnan edustajiksi Hilikka Kanasen ja Hilikka Rusasen sekä päättää, että matkasta aiheutuneet kulut korvataan kirkkoneuvoston määrärahoista tililtä Muiden matkakorvaukset (104 4372).

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

110 §

15 Anomus Radioraamattukoulun tukemiseksi

Radiolähetysjärjestö Sanansaattajat ja Sotkamon seurakunta anovat taloudellista tukea Radioraamattukoulun ”Raamattu kannesta kanteen” lähetyksille Radio Kajauksen kautta.

Kajaanin seurakunta tekee laajaa radiotyötä vastaten Radio Kajauksen kautta lähetettävistä sunnuntain messuista ja iltaseuroista sekä arki-aamujen hartauksista. Ohjelmat palvelevat koko rovastikuntaa ja laajempaakin aluetta. Vuodelle 2011 tähän radiotoimintaan on varattu 20 000 euroa.

Lähetysyhdistys Sanansaattajat saa Kajaanin seurakunnalta huomattavaa talousarviotukea. Vuoden 2011 talousarviossa se on 14 200 euroa.

Liite 7

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Lähetysjärjestö sanansaattajien radioraamattukoululle ”Raamattu kannesta kanteen” ei myönnetä taloudellista tukea.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi yksimielisesti.

111 §

16 Seurakunnan kolehtisuunnitelma 25.6.–2.10.2011

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §:

"Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22 luvun 2 §:n 1 momentti 9 kohdan mukaisesti."

Liite 8

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle 25.6.–2.10.2011 oheisen liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto: Vahvisti.

112 §

17 Kirkkoneuvoston syyskauden 2011 kokoukset

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:

"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäosajäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää syyskauden 2011 kokouksensa ajankohdiksi 30.8., 4.10., 1.11. ja 29.11. Kokoukset alkavat klo 18.

Kirkkoneuvosto: Päätti syyskauden kokouksensa ajankohdiksi 9.8. klo 17, 7.9., 4.10., 1.11. ja 29.11. Kokoukset alkavat klo 18 lukuun ottamatta 9.8. kokousta, joka alkaa klo 17.

Seuraava kirkkovaltuuston kokous pidetään 22.8.2011 klo 18.

		KOKOuspÄIVÄMÄÄRÄ	SIVU
Taloudellinen jaosto	47 §	04.05.2011	9
Kirkkoneuvosto	113 §	21.06.2011	21

18 Tilintarkastajien valvontatarkastuskertomus

Valvontatarkastuskertomus vuodelta 2010, liite 4

Talusojohtaja: Taloudellinen jaosto merkitsee tiedoksi toimenpiteitä varten ja lähettää valvontatarkastuskertomuksen edelleen kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Lisätietoja antaa talusojohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

Taloudellinen jaosto: Merkitsi tiedoksi toimenpiteitä varten ja lähettää valvontatarkastuskertomuksen edelleen kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 21.6.2011

Liite 9

Lisätietoja antaa talusojohtaja Toivo Sistonen puh. 6172 2250, gsm 044 7444 250, sähköposti: toivo.sistonen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee valvontatarkastuskertomuksen vuodelta 2010 tiedoksi toimenpiteitä varten.

Kirkkoneuvosto: Merkitsi tiedoksi toimenpiteitä varten.

114 §

19 Taloudellisen jaoston, johtokuntien ja yhteistyötoimikunnan pöytäkirjat

Taloudellinen jaosto
10.11.2010
09.02.2011
28.03.2011
04.05.2011
25.05.2011

Asialistat liite 10

Julistustoiminnan johtokunta 23.02.2011

Kasvatustoiminnan johtokunta
28.02.2011
17.03.2011
28.04.2011

Palvelutoiminnan johtokunta 24.02.2011

Asialistat liite 11

Yhteistyötoimikunta
10.11.2010
02.02.2011
04.05.2011

Asialistat liite 12

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkitsi tiedoksi.



115 §

- 20 Viranhaltijan päätöksellä myönnetyt virkavapaudet, työlomat, vuosilomien siirrot ja virkamatkat

Liite 13

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkitsi tiedoksi.

116 §

- 21 Johtoryhmän muistiot

Liite 14

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkitsi tiedoksi.

117 §

22 Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n 1 mom.:

"Tehtävät. Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty,

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta; ja"

Kirkkolain 24 luvun 1 §:

"Alistaminen. Milloin seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranomaisen päätös on alistettava, alistamisen toimittaa ja asiakirjat lähettää tuomiokapitulille seurakunnan viranomaisen päätöksen osalta kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Jos alistettavan asian tutkiminen kuuluu kirkkohallitukselle, valtioneuvostolle tai opetusministeriölle, tuomiokapituli lähettää asiakirjat ja oman lausuntonsa kirkkohallitukselle Valtioneuvostolle tai opetusministeriölle alistettava päätös lähetetään sen tutkittavaksi vain, jos kirkkohallitus puoltaa sen hyväksymistä.

Jos seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranomainen sittemmin muuttaa päätöstä, jonka alistusviranomainen on vahvistanut tai ratkaissut, muutosta koskeva päätös on alistettava. Jollei alistusta ole toimitettu vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä, päätös on rauennut."

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 25.5.2011 tekemän päätökset:

1. Luottamustehtävästä eroaminen
2. Luottamustoimien lakkaaminen ja täyttäminen
3. Luottamustoimien lakkaaminen ja täyttäminen
4. Kirkon henkilöstön kehittämissopimus
5. Seurakunnan metsäsuunnitelma vuosiksi 2011 - 2020
6. Rovastikunnallisen yhteistyön johtokunnan tilinpäätös vuodelta 2010
7. Rovastikunnallisen yhteistyön johtokunnan tilintarkastuskertomus vuodelta 2010 sekä tili- ja vastuuvapaudesta päättäminen
8. Kajaanin seurakunnan hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2010
9. Kajaanin seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2010
10. Kajaanin seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilintarkastuskertomus vuodelta 2010 sekä tili- ja vastuuvapaudesta päättäminen
11. Kajaanin seurakunnan pienhankintaohjeet
12. Anomus saada lisää tunteja perheneuvontaan

on pantu asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön.

Kirkkoneuvosto: Hyväksyi.

118 §

23 Ilmoitusasiat

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

nro 13/2011 Kirkonkirjojen omatoiminen tutkiminen arkistolaitoksessa

- Arkistolaitoksen asiakkaat voivat edelleen tutkia ilman käyttö lupaa sata vuotta vanhempia kirkonkirjoja kaikissa arkistolaitoksen tutkijasaleissa. Sata vuotta nuorempien kirkonkirjojen omatoiminen tutkiminen arkistolaitoksen tutkijasaleissa on tähänkin asti edellyttänyt käyttö luvan hakemista. Kesäkuun alusta alkaen arkistolaitos edellyttää käyttö lupahakemuksen liitteenä selvitystä tutkimushankkeen (tieteellinen tutkimus, sukututkimus tai muu tutkimus) sisällöstä sekä sen tulosten käyttö tarkoituksesta. Käyttö luvan saanut tutkija antaa myös nykyistä yksityiskohtaisemman sitoumuksen henkilötietojen lainmukaisesta keräämisestä ja käsittelystä.

nro 14/2011 Toimintatilastojen A3-A6 päivitykset 1.1.2012

- Kirkkohallitus kokoaa vuosittain seurakuntien toimintaa koskevia tietoja lomakkeilla A3-A6. Kirkkohallituksen tilastotuotannon kehittämistä vastaava tilastoryhmä on yhdessä seurakuntien edustajien ja kirkon toiminnallisten yksiköiden kanssa käynyt läpi A-lomakkeilla kysyttäviä tietoja. Kirkko ja seurakunnat tarvitsevat oikeaa tietoa toiminnasta ja taloudesta, koska sitä käytetään runsaasti erilaisten asioiden tiedottamisessa, analysoinnissa, suunnittelussa ja kirkon merkityksen esiintuomisessa. Yhteiskunnassa monet eri tahot ovat hyvin kiinnostuneita muun muassa kirkon diakoniatyöstä ja siitä, mitä kirkon diakoniatyössä todella tehdään. Taloustilastot antavat tietoa, mihin kirkollisverotulot käytetään ja miten seurakuntien voimavarat jakautuvat eri työkokonaisuuksien kesken. Seurakuntalaisten lisäksi tiedotusvälineet, valtionhallinto, kunnat, yritykset ja yhteisöt ovat kiinnostuneita kirkon tilastoista ja hyödyntävät niitä. Seurakuntien toiminnasta kootaan tietoja myös joka neljäs vuosi Kirkon tutkimuskeskuksen nelivuotiskertomuslomakkeilla.

Koottavien tietojen määrä on Suomessa kuitenkin melko kattava verrattuna muissa Pohjoismaissa kysyttävien tietojen määrään. Myös meillä kysyttävien tietojen määrää on tarkoituksenmukaista supistaa. Osa tällä hetkellä kysyttävistä toiminnan tiedoista kuten säännöllisen ryhmätoiminnan jäsenten sukupuolijakauma A4-lomakkeella ei ole muuttunut viimeisen neljän vuoden aikana, joten tietoja ei jatkossa kysytä vuosittain. Perhekerhotoiminnan osalta ei enää jatkossa kysytä lapsen taustaa, koska tiedon tilastointi on koettu seurakunnissa hankalana ja tietojen luotettavuus on näin ollen kärsinyt. Lisäksi diakonialomakkeella kysyttävien tietojen määrää on supistettu.

Uusien valtakunnallisten järjestelmien (Kirjuri ja Heta) käyttöönoton jälkeen saadaan tulevaisuudessa osa tilastotiedoista tuotettua suoraan ko. järjestelmistä. Kirkkohallituksen nykyiset tilastojärjestelmät tulevat myös lähi-tulevaisuudessa uudistumaan ja jo tästäkin syystä on kartoitettava ja toisaalta edelleen kehitettävä sitä, mitä tietoja A-lomakkeilla kysytään vuosittain.

nro 15/2011 Rippikoulun kehittäminen jatkuu

- Rippikoulun suosio ei ole itsestäänselvyys. Jotta rippikoulu säilyttäisi merkityksensä, sen kehittämistä ja vahvistamista on määrätietoisesti jatkettava. Tästä syystä ensi keväänä Kirkkohallituksessa järjestetään kaksiosainen rippikouluseminaari:

19.3.2012 *Rippikouluseikkailu 2021* ja 20.3.2012 *Confirmation work: nationally and internationally*. Lisäksi järjestetään RKS 2001 - back to basics koulutuksia rippikoulukonsulteille viikolla 11. Rippikoulun tasalaatuisuuden kannalta on tärkeää, että työntekijöitä laajasti pääsee jatkokoulutuksiin vuosina 2012–2013. Asia on syytä ottaa huomioon laadittaessa koulutussuunnitelmia vuodelle 2012.

Rippikouluihin osallistuminen ja niiden vaikuttavuus Suomessa ovat maailmanlaajuisesti erityinen ilmiö. On varoittavia esimerkkejä siitä, miten käy jos rippikoulun kehittämistä ei jatketa tai sen merkitys nuorisokulttuurin osana heikkenee. Esim. Ruotsissa rippikoulujen osallistujamäärä on noin 30 % ikäluokasta ja Englannissa osallistujamäärä on 1960-luvulla laskenut lähelle nollaa.

Rippikoulua on markkinoitava

On tärkeää kiinnittää erityistä huomiota vuoden 2012 rippikoulujen markkinointiin. Rippikoulu on kiinnostava, innostava ja luonnollinen osa suomalaista nuorisokulttuuria. Kynnys rippikouluun osallistumiselle tulee pitää mahdollisimman matalana.

Suomalaiset ja kansainvälisetkin tutkimukset osoittavat, että leirijakso on rippikoulun onnistumisen kannalta erittäin keskeinen tekijä. Leirijakson optimikesto-aika on 7–9 päivää. Sitä lyhyemmällä jaksolla rippikoululaisten tyytyväisyys ja sitoutuneisuus on ratkaisevasti heikompaa. On entistä tärkeämpää pitää kiinni rippikoulun selkeistä normeista, vaikka seurakunnan resurssit olisivat kaventumassa. Näitä normeja ovat vähintään seitsemän päivän leirijakso, enintään 25 oppilaan ryhmäkoko, isolet ja rippikoulun puolivuotinen kokonaiskesto. Vuonna 2010 rippikoulu tavoitti 87,1 % suomalaisista ja 15 vuotta täyttävien ikäluokasta 83,6 %. Toisaalta on kuulunut heikkoja signaaleja siitä, että vuonna 2011 rippikoulun osallistujamäärä olisivat paikoitellen huomattavasti laskeneet.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät kokonaisuudessaan kirkon verkkosivuilta osoitteesta www.sakasti.fi. Yleiskirjeet ovat myös nähtävänä seurakunnan virastotalossa.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet:

- nrot 618, 687 ja 923 virkavapauden myöntämisestä pastori Marko Miettiselle ajalle 22.3.–9.6.2011 ja
- nro 903 papiston vapaa-aikasuunnitelman kesä-syyskuulle 2011 tiedoksi merkitsemisestä.

Lähetys sihteeri Harri Smedberg on suorittanut Diakonia-ammattikorkeakoulussa ajalla 18.10–19.11.2010 avoimen ammattikorkeakoulun opintokokonaisuuden Lähetys ja kansainvälinen diakonia (8 op).

Lisätietoja asiasta antaa kirkkoherra Lauri Oikarinen puh. 6172 2220, gsm 044 7444 220, sähköposti: lauri.oikarinen@evl.fi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä toteutettavaksi.

Kirkkoneuvosto: Merkitsi tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä toteutettavaksi.

Merkitsi tiedoksi tuomiokapitulin kirjeen 1078 koskien piispan viran avoimeksi tulemistä 1.5.2012 lukien.

Merkitsi tiedoksi erityisnuorisotyön ohjaaja Tarja Vehkaojan kirjeen (liite 15) koskien Kivijärven leiripaikan vesiongelmaa. Antoi kiinteistöpäällikkö Juha Vornasen tehtäväksi ottaa yhteyttä Talvivaaraan vesiongelman selvittämiseksi.



119 §

24 Oikaisuvaatimusohjeet

Liitettiin pöytäkirjaan.

120 §

25 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.20. Lopuksi veisattiin virsi 574:1 ja 2.